

**ОТЧЕТ**  
**О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ**  
**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**  
**«КРАСНОЯРОВСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

Самообследование проводилось в соответствии с порядком проведения самообследования образовательной организации, утвержденного Приказом от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации». В связи с отчетом по самообследованию в школе была создана комиссия в составе 4 человек:

1. Алсаева Д.П. – директор школы МОУ «Красноярская ООШ»
2. Акулова В.В. – зам. директора по УВР
3. Соловьева Е.В. – зам директора по ВР
4. Жапова Э.С.– руководитель методического объединения.

**Цель проведения самообследования:** обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Самообследование проводится ежегодно администрацией школы.

Самообследование проводится в форме анализа.

Самообследование осуществлялось по следующим направлениям:

1. Общие сведения об образовательном учреждении.
2. Организационно – правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения.
3. Сведения о зданиях и помещениях для ведения образовательной деятельности.
4. Педагогический состав и контингент обучающихся образовательного учреждения.
5. Содержание реализуемых образовательных программ.
6. Результаты освоения реализуемых образовательных программ.
7. Материально – техническое оснащение образовательного процесса.
8. Самооценка воспитательной деятельности образовательного учреждения.
9. Работа по сохранению здоровья учащихся, организация питания.
10. Результативность деятельности общеобразовательного учреждения. Планируемые мероприятия по решению выявленных проблем.
11. Показатели деятельности МОУ «Красноярская ООШ»

**Раздел 1. Общие сведения об образовательном учреждении.**

|   |
|---|
| 1.1. Полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом:<br><b>Муниципальное общеобразовательное учреждение «Красноярская основная общеобразовательная школа»</b> |
| 1.2. Сокращённое наименование: <b>Муниципальное общеобразовательное учреждение «Красноярская ООШ»</b>   |
| 1.3. Организационно – правовая форма: <b>Муниципальное образовательное учреждение</b>   |
| 1.4. Тип образовательного учреждения: <b>основная общеобразовательная школа</b>   |
| 1.5. Вид образовательного учреждения: <b>общеобразовательная школа</b>  |
| 1.6. Юридический адрес:   |

|   |
|---|
| <b>671050, Республика Бурятия, Иволгинский район, село Красноярово, улица Партизанская, д52</b><br>фактический адрес: <b>671050, Республика Бурятия, Иволгинский район, с. Красноярово, улица Партизанская, д52</b> |
| 1.7. Телефон: <b>89148420953</b>  |
| 1.8. Адрес электронной почты: <b><u>school_krasnoyarovo@govrb.ru</u></b>  |
| 1.9. Адрес сайта: <b><u>https://sh-krasnoyarovskaya-r81.gosweb.gosuslugi.ru/</u></b>  |
| 1.10. Администрация общеобразовательного учреждения:<br><b>Директор школы – Алсаева Должин Пунсуковна</b>   |
| 1.11. Учредитель МОУ «Краснояровская ООШ»:<br><b>Муниципальное учреждение Районное управление образования муниципального образования «Иволгинский район»</b>  |
| 1.12. Юридический, фактический адрес Учредителя:<br><b>671050, Республика Бурятия, Иволгинский район, с Иволгинск, ул Комсомольская, 43.</b>  |

## **Раздел 2. Организационно – правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения.**

### **2.1. Сведения о наличии лицензии на право осуществления образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации.**

| <b>№ п/п</b> | <b>Вид документа</b>                         | <b>Серия и номер документа</b> | <b>Регистрационный номер и дата выдачи</b> | <b>Орган, выдавший документ</b>                     | <b>Номер и дата приказа о выдаче документа</b> | <b>Срок окончания действия документа</b> |
|--------------|--|--------------------------------|--|---|--|--|
| 1.           | Лицензия                                     | 03Л01№0000711                  | № 2197<br>21 января 2015г                  | Министерство образования и науки Республики Бурятия | №119<br>От 21.01.2015г                         | бессрочно                                |
| 2.           | Свидетельство о государственной аккредитации | 03А01№0001339                  | № 1868<br>от «07» июня 2018 года           | Министерство образования и науки Республики Бурятия | № 1868<br>от «07» июня 2018 года               | «13» апреля 2023 года                    |

2.2. ОГРН: 1020300972724

*Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц* (серия 24 № 006113171 от 27 сентября 2012 г.)

2.3. *Свидетельство о постановке на учёт в налоговом органе* (серия 03 № 001528180) с присвоением юридическому лицу ИНН **0308004865** и КПП **030801001** подтверждает постановку школы на учёт 30 мая 2000 года.

2.4. *Устав* (Утверждён Распоряжением администрации МО «Иволгинский район» 24 декабря 2019 года № 1403)

2.5. В МОУ «Краснояровская ООШ» разработана Программа развития, Основная образовательная программа, другие нормативно – правовые документы, регламентирующие деятельность общеобразовательного учреждения.

2.6. МОУ «Красноярская ООШ» в своей деятельности руководствуется Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29. 12. 2012 г, Конституцией РФ, Конвенцией о правах ребёнка, ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», Трудовым Кодексом РФ.

2.7. В МОУ «Красноярская ООШ» имеются документы по организации учебного процесса: образовательная программа, учебный план, рабочие программы по предметам, учебно – тематические планы, календарный учебный график, расписание занятий, протоколы заседаний коллегиальных органов образовательного учреждения, классные журналы и другие документы, необходимые для организации образовательного процесса школы.

2.8. В образовательном учреждении разработаны в соответствии с законодательством Правила Внутреннего трудового распорядка, должностные инструкции в соответствии с квалификационным справочником, утверждённым приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 14.08.2009 г. № 593, инструкции по охране труда, порядок действий в чрезвычайных ситуациях и другие локальные акты, обеспечивающие охрану здоровья и сохранение жизни участников образовательного процесса.

2.9. Локальные акты, регламентирующие деятельность ОУ.

Положение о педагогическом совете

Положение о текущей и промежуточной аттестации обучающихся и переводе их в следующий класс по итогам учебного года

Правила внутреннего распорядка учащихся

Правила внутреннего трудового распорядка работников ОУ

Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления учащихся

Положение о внеурочной деятельности

Положение о проверке тетрадей

Положение об управляющем Совете школы

Положение о ведении классных журналов

Положение о рабочей программе учебного предмета, курса в соответствии с ФГОС НОО и ФГОС ООО

Положение о проведении общешкольных мероприятий

Положение о школьной форме и внешнем виде обучающихся

Положение о порядке приема детей в МОУ «Красноярская ООШ»

Положение о Совете профилактики правонарушений несовершеннолетних

Положение о распределении стимулирующей части оплаты труда учителей

Положение о внутришкольном контроле.

Положение об общем собрании трудового коллектива,

Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса

Положение о внутренней системе оценки качества образования

Положение об аттестационной комиссии для проведения аттестации пед. работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности

Положение о порядке регламентации и оформления отношений муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей)

обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому.

### Раздел 3. Сведения о зданиях и помещениях для ведения образовательной деятельности.

3.1. Общая площадь здания –304кв.. м. Введено в эксплуатацию в 1886 году.

3.2. Использование Школой здания и помещений для организации образовательного процесса подтверждено Свидетельствами о государственной регистрации права оперативного управления (№183-р от 02.03.2012 г. кадастровый номер:03-03/027/2009-177 –от 25.04.2012г ,03-АА №157647 запись регистрации № 03-03-08- /025/2012-485)- от 25.04.2012;

3.3. Согласно санитарно – эпидемиологическому заключению №03.БЦ.03.122. М.000704.06.05. от 08.06.2005 г., № 03.БЦ.03.122. М.000703.06.05 от 08.06.2005г , выданному Территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по РБ в Иволгинском районе 08.06.2006г., здание и помещения, используемые для осуществления образовательного процесса, соответствуют санитарно – эпидемиологическим правилам и нормативам.

3.4. Заключение Главного Управления МЧС России по Республике Бурятия «О соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности» от 18 августа 2010 года.

### Раздел 4. Педагогический состав и контингент обучающихся образовательного учреждения.

#### 4.1. Сведения о педагогических кадрах.

| № п/п | Фамилия, имя, отчество            | Год рождения | Занимаемая должность                | Образован   | Стаж  | Квалиф. категория            | Награды, звания                        |
|-------|-----------------------------------|--------------|-------------------------------------|---|-------|------------------------------|--|
| 1.    | Алсаева Должин Пунсуковна         | 10.06.1970   | Директор                            | Высшее, БГУ, 2003                                   | 34 л. | I квалификационная категория | Грамота МО и Н РБ 2013г.               |
| 2.    | Жапова Эржена Сергеевна           | 17.03.1966   | Учитель русского языка и литературы | Высшее, БГПИ 1987                                   | 30 л. | I квалификационная категория | Грамота МО и Н РБ 2012г.               |
| 3     | Соловьёва Елена Владимировна      | 14.03.1966   | Учитель начальных классов           | Ср. спец ПУ №1<br>Учитель начальных классов<br>1985 | 37 г. | I квалификационная категория | Грамота МО и Н РБ 2006г.               |
| 4     | Соловьёва Екатерина Александровна | 31.10.1990   | Учитель начальных классов           | Ср. проф., 2011                                     | 9 л.  | I квалификационная категория | -                                      |
| 5     | Базарон Сэсэг Батоевна            | 13.08.1974   | Учитель русского языка и литературы | БГУ, 1996   | 2г.   | I квалификационная категория | -                                      |
| 6     | Акулова Виктория Валерьевна       | 31.10.1985   | Учитель математики, информатики     | Высшее. БГУ 2020                                    | 4 г.  | I квалификационная категория | Благодарственное письмо МО и Н Б 2023г |

|    |                                      |            |                                 |                   |      |                              |   |
|----|--------------------------------------|------------|---------------------------------|-------------------|------|------------------------------|---|
| 7  | Доржиева Надежда Сергеевна           | 02.01.1981 | Учитель истории, обществознания | Высшее. БРИОП     | 4 г  | I квалификационная категория |   |
| 8  | Петренко Ирина Михайловна            | 23.05.1985 | Учитель физической культуры     | БГУ               | 2 г  | I квалификационная категория |   |
| 9  | Эрдынеева Галина Жалсановна          | 28.06.1992 | Учитель английского языка       | Высшее, БГУ, 2021 | 2 г. | Нет категории                | - |
| 10 | Хамаганова Долгоржап Балбарсуруновна | 11.06.1968 | Учитель химии, биологии         | Высшее, БГПИ 1990 | 29 л | I квалификационная категория | - |

#### 4.2. Качественный состав педагогических работников.

|               |   |                           |
|---------------|---|---------------------------|
| В целом по ОУ | Качественный состав педагогических работников (%) | Укомплектованность штатов |
| 10 чел        | 100% работников имеют педагогическое образование  | 100%                      |

#### 4.3. Курсы повышения квалификации.

| № | Ф.И.О.       | Предмет                                 | Название курсов  | Сроки проведения    | Место проведения | Кол-во часов |
|---|--------------|---|--|---------------------|------------------|--------------|
| 1 | Алсаева Д.П. | Директор                                | Школа Минпросвещения России: новые возможности для повышения качества образования              | 03.03.23-17.03.23   | БРИОП            | 40           |
|   |              |   | Оценка муниципальных управленческих механизмов: новые траектории и ключевые характеристики     | 17.04.23-30.04.23   | ГБУ "РЦОИ и ОКО" | 16           |
|   |              |   | Инновационные практики обучения бурятскому языку и литературе в условиях обновленного ФГОС ООО | 15.05.23-20.05.23,  | БРИОП            | 48           |
|   |              |   | Формирование читательской грамотности обучающихся на уроках родного языка и литературы.        | 02-07.10.2023       | ГАУ ДПО БРИОП    | 48 ч.        |
| 2 | Акулова В.В. | Учитель математики, замдиректора по УВР | КПК "Разговоры о важном". Система работы классного руководителя                                | 11.04.23 - 22.05.23 | ГБУ "РЦОИ и ОКО" | 58           |
|   |              |   | Оценка муниципальных управленческих  | 17.04.23-30.04.23   | БРИОП            | 16           |

|    |               |                                     |  |                         |  |    |
|----|---------------|-------------------------------------|--|-------------------------|--|----|
|    |               |                                     | механизмов: новые траектории и ключевые характеристики   |                         |  |    |
|    |               |                                     | Педагог по предмету «Физика» школьного Центра образования «Точка роста»  | 09.11.2023              | Инновационный образовательный центр повышения квалификации | 72 |
| 3  | Базарон С.Б.  | Учитель русского языка и литературы | Проектно-исследовательская деятельность обучающихся как инструмент развития их познавательной активности на уроках русского языка и литературы в условиях реализации ФГОС ООО, СОО | 24.04.2023 - 28.04.2023 | БРИОП  | 40 |
|    |               |                                     | Разговоры о важном. Система работы классного руководителя  | 11.04.23 - 22.05.23     | БРИОП  | 58 |
|    |               |                                     | Смысловое чтение и развитие читательской культуры у старшеклассников на уроках литературы  | 13.06.- 22.06.23        | ГАУ ДПО РБ "БРИОП"   | 72 |
| 4. | Доржиева Н.С. | Учитель истории и обществознания    | Формирование финансовой грамотности в курсе обществознания   | 15.05.2023- 19.05.2023  | БРИОП  | 40 |
|    |               |                                     | Разговоры о важном. Система работы классного руководителя  | 11.04.23- 22.05.23      | БРИОП  | 58 |
|    |               |                                     | Преподавание учебного предмета технология в условиях модернизации технологического образования   | 13.11.2023- 22.11.2023  | ГАУ ДПО РБ БРИОП   | 72 |
|    |               |                                     | Актуальные проблемы преподавания истории и обществознания в аспекте ФГОС основного общего и среднего общего образования  | 11.12.23- 15.12.23      | ГАУ ДПО РБ БРИОП   | 40 |
| 5  | Жапова Э.С.   | Учитель русского языка и литературы | Модели оценивания образовательных результатов по русскому языку и литературе: ВПР, ОГЭ, ЕГЭ, итоговое сочинение, итоговое собеседование  | 06.02.2023 - 10.02.2023 | БРИОП  | 40 |

|    |                |  |   |                         |                                     |      |
|----|----------------|--|---|-------------------------|-------------------------------------|------|
|    |                |  | КПК "Разговоры о важном". Система работы классного руководителя   | 11.04.23 - 22.05.23     | БРИОП                               | 58   |
|    |                |  | Модели оценивания образовательных результатов по русскому языку и литературе: ВПР, ОГЭ, ЕГЭ, итоговое сочинение, итоговое собеседование | 06.02.2023 - 10.02.2023 | БРИОП                               | 40   |
| 6. | Петренко И.М.  | Учитель физической культуры, ОБЖ, ИЗО          | Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя   | 25.08.2022-26.08.2022   | БРИОП                               | 16   |
|    |                |  | Организация деятельности школьного спортивного клуба  | 26.09.2022-30.09.2022   | БРИОП                               | 40   |
|    |                |  | Особенности преподавание физической культуры в соответствии с требованиями ФГОС и профессионального стандарта                           | 16.11.2022-25.11.2022   | БРИОП                               | 72   |
| 7. | Соловьёва Е.А. | Учитель начальных классов                      | КПК "Разговоры о важном". Система работы классного руководителя   | 11.04.23 - 22.05.23     | БРИОП                               | 58   |
|    |                |  | Каллиграфия. Искусство красивого почерка.   | 27.04.2023-17.05.2023   | Инфоурок                            | 72   |
|    |                |  | Деятельность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями                                  | Июль-Август             | "Российский детско-юношеский центр" | 140ч |
|    |                |  | Учебный профиль Сферум в VK Мессенджере: решение образовательных задач с использованием сервиса   | 11 сентября 2023        | Учи.ру                              | 8ч   |
|    |                |  | Методика обучения математике в основной и средней школе в условиях реализации ФГОС ОО   | 27.10.2023-22.11.2023   | Инфоурок                            | 108  |
| 8. | Соловьёва Е.В. | Учитель начальных классов, Зам.директора по ВР | КПК "Разговоры о важном". Система работы классного руководителя   | 11.04.23 - 22.05.23     | БРИОП                               | 58   |
|    |                |  | Оценка муниципальных управленческих механизмов: новые   | 17.04.23-30.04.23       | ГБУ "РЦОИ и ОКО"                    | 16   |

|     |                 |                           |   |                     |                           |      |
|-----|-----------------|---------------------------|---|---------------------|---------------------------|------|
|     |                 |                           | траектории и ключевые характеристики  |                     |                           |      |
| 9   | Хамаганова Д.Б. | Учитель химии, биологии   | Формирование ЕН грамотности на уроках биологии  | 21.03.23-25.03.23   | БРИОП                     | 40   |
|     |                 |                           | Подготовка учащихся к ГИА по географии  | 20.03.23-30.03.23   | БРИОП                     | 72   |
|     |                 |                           | Школа Минпросвещения России: новые возможности для повышения качества образования   | 13.03.23-17.03.23   | БРИОП                     | 40   |
|     |                 |                           | Школа современного учителя географии  | с 16 - 25.10.23г.   | БРИОП                     | 72   |
|     |                 |                           | "Центр "Точка роста"  | с 07-28.11.2023     | Центр развития педагогики | 108. |
| 10. | Эрдыниева Г.Ж.  | учитель английского языка | КПК "Разговоры о важном". Система работы классного руководителя   | 11.04.23 - 22.05.23 | БРИОП                     | 58   |
|     |                 |                           | "Формирование функциональной грамотности на уроках иностранного языка и во внеурочной деятельности в условиях реализации обновленных ФГОС ОО" | 30-31.10.23         | БРИОП                     | 16.  |

#### 4.4.

| ФИО          | Должность             | Образование | Стаж общ. | должности | Квалификационная категория |
|--------------|-----------------------|-------------|-----------|-----------|----------------------------|
| Алсаева Д.П. | Директор школы        | высшее      | 34        | 1         | первая                     |
| Акулова В.В. | Зам. директора по УВР | высшее      |           | 1         | первая                     |

Целостная работа механизма управления, координирование деятельности педагогического коллектива осуществляется через:

- Четкое определение уровня управления, их функционала и связи между ними;
- Построение работы на перспективной, прогнозируемой основе по программе развития;
- Перевод делопроизводства на компьютеризированную основу;
- Системность ВШК;
- Внедрение системного подхода в диагностике состояния УВП.

Администрация школы, делегируя управленческие полномочия, предоставляет право планировать использование часов школьного компонента, выполнять контролирующие функции: проверка и ведение школьной документации (тетради, дневники), выполнение практической части учебных программ. Участие учителей в педагогических советах предоставляет широкое право в определении и принятии тех или иных решений, а также в их исполнении (работа аналитической группы, работа инициативных групп), а рефлексия проводимых мероприятий позволяет управленческой команде своевременно и оперативно корректировать свою деятельность и деятельность педагогического коллектива. Высок уровень проведения педагогических советов.



**4.3. В Учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся:**

**1) общее собрание работников Учреждения**

**2) Управляющий совет.**

**3) педагогический совет**

1) Для решения важнейших вопросов жизнедеятельности Учреждения Администрацией Учреждения созывается **Общее собрание** работников и представителей, обучающихся Учреждения.

Порядок избрания делегатов на Общее собрание, повестка дня, дата проведения Общего собрания определяются Администрацией Учреждения.

Общее собрание считается правомочным, если в его работе приняли участие не менее двух третей списочного состава его работников и представителей, обучающихся (делегатов). Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовали более 50 (пятидесяти) процентов работников и представителей обучающихся (делегатов), присутствующих на Общем собрании (Конференции).

К компетенции Общего собрания относится:

- принятие Устава Учреждения и внесение в него изменений;
- обсуждение проекта и принятие решения о заключении коллективного договора.

**2) Управляющий Совет Учреждения.**

Управляющий совет учреждения является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с Уставом решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции Учреждения.

Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, уставом общеобразовательного учреждения, а также регламентом Совета, иными локальными нормативными актами общеобразовательного учреждения.

Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

Совет состоит из избираемых членов, представляющих:

- 1) родителей (законных представителей) обучающихся всех ступеней общего образования;
- 2) работников Учреждения;
- 3) обучающихся (как правило, второй ступени общего образования).

Члены Совета из числа обучающихся, работников Учреждения избираются на общем собрании работников данного учреждения.

Основными задачами Совета являются:

1) определение основных направлений развития Учреждения;

2) повышение эффективности финансово-экономической деятельности Учреждения, стимулирования труда его работников;

3) содействие созданию в Учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;

4) контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в Учреждении, сохранения и укрепления здоровья обучающихся, за целевым и рациональным расходованием финансовых средств Учреждения.

5) участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда это необходимо.

Совет имеет следующие полномочия и осуществляет следующие функции:

1) Утверждает:

- режим занятий обучающихся;

- программу развития Учреждения;

- введение (отмену) единой формы одежды для обучающихся в период занятий ("школьную форму");

- положение общеобразовательного учреждения о порядке и условиях распределения стимулирующих выплат работникам Учреждения.

2) Распределяет по представлению директора Учреждения стимулирующие выплаты педагогическому персоналу Учреждения; вносит рекомендации по распределению стимулирующих выплат непедагогическому персоналу.

3) Согласовывает, по представлению директора Учреждения:

- смету расходования средств, полученных Учреждением от уставной приносящей доходы деятельности и из иных внебюджетных источников;

- введение новых методик образовательного процесса и образовательных технологий;

- изменения и дополнения правил внутреннего распорядка Учреждения.

4) Вносит директору Учреждения предложения в части:

- материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений Учреждения (в пределах выделяемых средств);

- выбора учебников из утвержденных федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе;

- создания в Учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся.

- организации промежуточной и итоговой аттестации обучающихся

- мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся,

- развития воспитательной работы в общеобразовательном учреждении.

5) Участвует в принятии решения о создании в Учреждении общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), а также может запрашивать отчет об их деятельности.

6) Регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.

7) Участвует в подготовке и утверждает публичный (ежегодный) доклад учреждения; публичный доклад подписывается совместно председателем Совета и директором Учреждения.

8) Содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;

9) Заслушивает отчет директора Учреждения по итогам учебного и финансового года.

10) Имеет право рассматривать иные вопросы, не отнесенные к компетенции иных органом самоуправления Учреждения.

Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

## **2) Компетенция Педагогического совета Учреждения.**

Педагогический совет:

- разрабатывает образовательную программу Учреждения и представляет ее для принятия Совету Учреждения;

- обсуждает и принимает решения по любым вопросам, касающимся содержания образования;

- принимает решения о проведении переводных экзаменов в классах, их количестве и предметах, по которым экзамены проводятся в данном году;

- решает вопрос о переводе учащихся из класса в класс, о переводе учащихся из класса в класс "условно", об оставлении учащихся на повторный год обучения;

- решает вопрос об исключении учащегося, достигшего возраста 15 лет, из школы за совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения Устава Учреждения;

- обсуждает в случае необходимости успеваемость и поведение отдельных учащихся в присутствии их родителей (законных представителей);

- согласовывает план работы Учреждения на учебный год;

- согласовывает характеристики учителей, представляемых к почетному званию "Заслуженный учитель Российской Федерации" и почетному знаку "Почетный работник общего образования».

Членами педагогического совета являются все педагогические работники Учреждения, а также председатель Совета Учреждения и председатель родительского комитета Учреждения.

Председателем педагогического совета Учреждения является его руководитель. Руководитель Учреждения своим приказом назначает на учебный год секретаря педагогического совета.

Заседания педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы Учреждения, но не реже четырех раз в течение учебного года.

Заседания педагогического совета протоколируются. Протоколы подписываются председателем педагогического совета и секретарем.

**4.4. Основными формами координации деятельности аппарата управления школы являются:**

– Совещание при директоре (4 раза в месяц)

– Совещание при заместителе директора по УВР, ВР (не реже 1 раза в месяц)

**4.5. Контрольно-диагностическая и коррекционная функции управления** осуществляются администрацией через организацию ВШК. Диагностика текущего состояния дел позволяет обобщить положительный опыт, выявить существующие проблемные зоны, выбрать наиболее адекватные и результативные способы решения проблем. ВШК призван в конечном счете повысить качество образования. Осуществление контроля ведется по следующим направлениям:

- Состояние знаний, умений и навыков обучающихся;
- Состояние преподавания учебных предметов;
- Ведение школьной документации;
- Реализация учебного плана;
- Организация начала учебного года;
- Работа по подготовке к экзаменам;
- Организация медицинского обеспечения;
- Организация питания;
- Выполнение требований по охране труда, безопасности жизнедеятельности, правил пожарной безопасности;
- Организация работы по сохранению контингента;
- Посещаемость учебных занятий;
- Организация каникул;
- Обновление и пополнение библиотечного фонда;
- Состояние школьного здания;
- Готовность школы к зимнему периоду. Соблюдение температурного режима.

Контроль за состоянием хозяйственной деятельности, за качеством работы обслуживающего персонала имеет системный открытый характер. Указанные вопросы рассматривались на совещании при директоре. В результате проверок школы различными инстанциями замечаний по нарушению финансовой и хозяйственной деятельности не было.

По итогам контроля (используются разные виды контроля) составляются аналитические справки, принимаются управленческие решения, осуществляется контроль выполнения принятых решений и исправления недостатков. Кроме этого, ВШК является и механизмом материального поощрения педагогов, работающих результативно и эффективно.

Усилен акцент на общественный, коллективный контроль за ходом УВП через проведение уроков взаимопосещений учителями, методических недель, анкетирования участников образовательного процесса. При проведении ВШК используется механизм делегирования полномочий.

Педагогический анализ и годовой план работы школы сбалансированы. На совещаниях при директоре уточняются еженедельные выборы плана с последующим анализом и коррекцией, заслушиваются аналитические справки, отчеты по различным направлениям деятельности. В связи с переходом на НСОТ разработаны и утверждены показатели и критерии эффективности труда по каждой категории сотрудников. Один раз в месяц проходят заседания комиссии по установлению стимулирующих надбавок.

**Вывод:** Показателями эффективного управления являются результаты деятельности школы по следующим составляющим:

- Критерии факта – отсутствие обучающихся, оставленных на повторный курс, незначительно, но улучшилось состояние здоровья детей, повысились результаты участия в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях;
- Критерии отношений – улучшились межличностные отношения, нет конфликтов между участниками образовательного процесса;
- Критерии качества – позволяют проследить взаимосвязь между процессом управления и личностным ростом участников образовательного процесса.

| Учебный год      | Уровень образовательных программ | Класс   | Количество учащихся | Общее количество учащихся |
|------------------|----------------------------------|---------|---------------------|---------------------------|
| 2020/2021 уч.год | базовый                          | 1 класс | 7                   | 47( 1-И\О)                |
|                  |                                  | 2класс  | 4                   |                           |
|                  |                                  | 3 класс | 6                   |                           |
|                  |                                  | 4 класс | 5                   |                           |
|                  |                                  | 5 класс | 5                   |                           |
|                  |                                  | 6 класс | 7                   |                           |
|                  |                                  | 7 класс | 5                   |                           |
|                  |                                  | 8 класс | 4                   |                           |
|                  |                                  | 9 класс | 4                   |                           |
| 2021/2022 уч.год | базовый                          | 1 класс | 4                   | 43(1-И\О)                 |
|                  |                                  | 2класс  | 6                   |                           |
|                  |                                  | 3 класс | 4                   |                           |
|                  |                                  | 4 класс | 5                   |                           |
|                  |                                  | 5 класс | 5                   |                           |
|                  |                                  | 6 класс | 5                   |                           |
|                  |                                  | 7 класс | 7                   |                           |
|                  |                                  | 8 класс | 5                   |                           |
|                  |                                  | 9 класс | 3                   |                           |
| 2022/2023 уч.год | базовый                          | 1 класс | 6                   | 46(1-И\О)                 |
|                  |                                  | 2класс  | 3                   |                           |
|                  |                                  | 3 класс | 7                   |                           |
|                  |                                  | 4 класс | 4                   |                           |
|                  |                                  | 5 класс | 5                   |                           |
|                  |                                  | 6 класс | 5                   |                           |
|                  |                                  | 7 класс | 5                   |                           |
|                  |                                  | 8 класс | 6                   |                           |
|                  |                                  | 9 класс | 5                   |                           |

#### 4.7. Состав учащихся по социальному статусу их семей.

|   | Показатели          | Количество | %   |
|---|---------------------|------------|-----|
| 1 | Количество учащихся | 47         | 100 |

|   |   |    |    |
|---|---|----|----|
| 2 | Дети из неполных семей по причине развода родителей | 24 | 52 |
| 3 | Дети из неблагополучных семей                       | 0  | 0  |
| 4 | Дети из малообеспеченных семей                      | 45 | 95 |
| 5 | Дети - инвалиды                                     | 1  | 2  |

**Вывод.** Из данной таблицы видно, что в школе большинство детей из малообеспеченных семей, которым необходима социальная помощь.

### **Раздел 5. Содержание реализуемых образовательных программ.**

5.1. В соответствии с установленным государственным статусом, Свидетельством о государственной аккредитации МОУ «Красноярская ООШ» реализует образовательную программу начального и основного общего образования.

5.2. В соответствии с Лицензией на осуществление образовательной деятельности школа реализует основную образовательную программу начального общего образования.

| № | Уровень (ступень) образования | Вид образовательной программы | Нормативный срок освоения |
|---|-------------------------------|-------------------------------|---------------------------|
| 1 | Начальное общее образование   | основная                      | 4 года                    |
| 2 | Основное общее образование    | основная                      | 5 лет                     |

### **5.3. Образовательная программа МОУ «Красноярская ООШ».**

Основная образовательная программа начального и основного общего образования разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта начального и основного общего образования к структуре основной образовательной программы.

**Структура основной образовательной программы начального и основного общего образования определена в соответствии с ФГОС НОО и ООО:**

- пояснительная записка;
- планируемые результаты освоения обучающимися основной образовательной программы начального и основного общего образования;
- учебный план начального и основного общего образования;
- программа формирования универсальных учебных действий у обучающихся на ступени начального и основного общего образования;
- программы отдельных учебных предметов, курсов:
  - программа духовно – нравственного развития, воспитания обучающихся на ступени начального и основного общего образования;
  - программа формирования культуры здорового и безопасного образа жизни;
  - программа коррекционной работы;
- система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального и основного общего образования.

Основная образовательная программа начальной и основной школы сформирована с учётом потребностей и запросов обучающихся и их родителей (законных представителей), особенностей первой ступени общего образования как фундамента всего последующего обучения.

**Целью** реализации основной образовательной программы начального основного общего образования является обеспечение планируемых результатов по достижению выпускником начальной и основной общеобразовательной школы целевых установок, знаний, умений, навыков и универсальных учебных действий, определяемых личностными, семейными, общественными,

государственными потребностями и возможностями ребёнка младшего школьного возраста, индивидуальными особенностями его развития и состояния здоровья.

В основе программы лежит системно – деятельностный подход, который предполагает:

- воспитание и развитие качеств личности, отвечающих требованиям информационного общества;

- ориентацию на результаты образования как системообразующий компонент Стандарта, где развитие личности обучающегося на основе усвоения универсальных учебных действий, познания и освоения мира составляет цель и основной результат образования;

- учёт индивидуальных, возрастных, психологических и физиологических особенностей обучающихся, роли и значения видов деятельности и форм общения для определения целей образования и воспитания и путей их достижения;

- разнообразие организационных форм и учёт индивидуальных особенностей каждого обучающегося, обеспечивающих рост творческого потенциала, познавательных мотивов, обогащение форм взаимодействия со сверстниками и взрослыми в познавательной деятельности.

Для повышения эффективности образовательного процесса в школе используются современные образовательные технологии деятельностного типа:

- Технология проблемного обучения
- Информационно – коммуникационные технологии
- Исследовательские технологии (эксперимент, моделирование)
- Здоровьесберегающие технологии
- Обучение в сотрудничестве (групповая работа)
- Игровые технологии

Основными целями Образовательной программы основного общего образования являются:

• реализовать в полном объёме конституционные права детей на образование;

• обеспечить образовательный процесс, предусмотренный учебным планом школы на 2022 - 2023 учебный год;

• создать условия для освоения учащимися обязательного минимума содержания образования данного уровня;

• сохранить и поддержать индивидуальность ребенка;

• сохранить и поддержать физическое и психическое развитие детей;

• создать условия для адаптации учащихся к особенностям основной школы;

• формировать познавательные способности (умение рассуждать, анализировать, обобщать);

• создать условия для формирования учебной самостоятельности и ответственности;

• развить у учащихся познавательный интерес и творческие способности;

• развить коммуникативные навыки общения со сверстниками;

• развить творческие способности детей (воображение, ассоциативное мышление, образное восприятие окружающего мира).

• воспитать гуманную, творческую личность, бережно и ответственно относящуюся к себе, окружающему миру людей и миру природы;

• создать условия для получения основного общего образования в соответствии с государственными образовательными стандартами;

• создать условия для продолжения формирования учебной самостоятельности;

• предоставить возможности учащимся определиться в своих склонностях и интересах учебной деятельности;

Ведущие задачи:

• создание условий для становления отношения ребенка к миру и к себе, своим потребностям, стремлениям и желаниям, развитие разных возможностей мировосприятия;

- поддержка инициативности, самостоятельности, навыков сотрудничества, учащихся в разных видах деятельности.

Условия реализации образовательной программы:

- Создание единого образовательного пространства на основе интеграции и взаимодействия образовательных учреждений, социальных служб, органов управления.

- Разработка учебного плана, структурированного по всем областям знаний, определяющего базовый стандарт и ориентированного на образовательный потенциал обучающихся.

- Корректировка содержания всех предметов, обеспечение преемственности в содержании на всех ступенях обучения.

- Формирование системы поддержки одаренных детей.

- Развитие учительского потенциала.

- Формирование современной школьной инфраструктуры.

- Внедрение и отработка новых педагогических технологий, позволяющих снизить учебные нагрузки обучающихся и сочетающих в себе разнообразные вариативные подходы к творческой деятельности обучающихся.

- Социализация детей.

- Сохранение и укрепление здоровья обучающихся.

- Внедрение основ диагностики, профессиональной компетенции педагогического труда и результативности деятельности детей школьного возраста, распространение новых форм и методов оценки качества образования.

- Усиление воспитательного потенциала школы.

- Совершенствование внутришкольной системы управления коллективом.

Основными принципами реализации Программы являются:

- предоставление равных возможностей для всех участников образовательного процесса;

- открытость образовательного пространства для общественности;

- учет интересов всех субъектов образовательного процесса;

- предоставление обучающимся свободы выбора темпа учения, уровня выполняемых заданий

ООП ООО является преемственной по отношению к основной образовательной программе начального общего образования.

5.4. МОУ «Красноярская ООШ» осуществляет обучение по образовательной программе: «Школа России».

### **5.5. Принципы составления учебного плана.**

Учебный план школы является нормативно – управленческим документом, определяющим специфику содержания образования и особенности образовательного процесса.

Организация учебного процесса, в том числе планирование максимальной недельной нагрузки, осуществляется в соответствии с Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 года №189, которое утверждает «Санитарно – эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.2.2821-10 к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

При формировании учебного плана реализуются следующие задачи:

- Учесть интересы и индивидуальные возможности обучающихся;

- Сохранить и укрепить здоровье учащихся, не допустить их перегрузки;

- Обеспечить преемственность нового учебного плана с предыдущим;

- С учётом сложившихся традиций школы, способствовать формированию, становлению и развитию духовной среды и нравственного здоровья учеников;

- Учесть интересы и возможности педагогического коллектива.

## **Учебный план**

### **Уровень начального общего образования.**

Учебный план начального общего образования Муниципального общеобразовательного учреждения "Красноярковская основная общеобразовательная школа" (далее - учебный план) для 1-4 классов разработан в соответствии с действующими нормативно-правовыми документами:

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
2. Федеральный закон о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации») от 14.07.2022 № 295-ФЗ
3. Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 №286 (далее – ФГОС начального общего образования 2021 – ФГОС НОО-2021);
4. Федеральная образовательная программа начального общего образования, утвержденная приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 16 ноября 2022г № 922.
5. Постановление Главного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»
6. Постановление Главного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»
7. Приказ Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательная программа начального общего, основного общего и среднего общего образования»
8. Приказ Министерства образования и науки Республики Бурятия № 1116 от 21.08.2023г «Об утверждении методических рекомендаций по разработке учебного плана для общеобразовательных организация Республики Бурятия на основе Федерального учебного плана»

Учебный план фиксирует общий объём нагрузки, максимальный объём аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру предметных областей, распределяет учебное время, отводимое на их освоение по классам и учебным предметам.

Учебный год в Муниципальном общеобразовательном учреждении "Красноярковская основная общеобразовательная школа" начинается 01.09.2023 и заканчивается 24.05.2024.

Продолжительность учебного года в 1 классе - 33 учебные недели, во 2-4 классах – 34 учебных недели.

Максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся в неделю составляет в 1 классе - 21 час, во 2 – 4 классах – 23 часа.

Образовательная недельная нагрузка распределяется равномерно в течение учебной недели, при этом объем максимально допустимой нагрузки в течение дня составляет:

- для обучающихся 1-х классов - не превышает 4 уроков и один раз в неделю - 5 уроков.
- для обучающихся 2-4 классов - не более 5 уроков.

Распределение учебной нагрузки в течение недели строится таким образом, чтобы наибольший ее объем приходился на вторник и (или) среду. На эти дни в расписание уроков включаются предметы, соответствующие наивысшему баллу по шкале трудности либо со средним баллом и наименьшим баллом по шкале трудности, но в большем количестве, чем в остальные дни недели.



Изложение нового материала, контрольные работы проводятся на 2 - 4-х уроках в середине учебной недели. Продолжительность урока (академический час) составляет 40 минут, за исключением 1 класса.

Обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

–учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену;  
–использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре - по 4 урока по 35 минут каждый; январь - май - по 4 урока по 40 минут каждый).

–Продолжительность выполнения домашних заданий составляет во 2-3 классах - 1,5 ч., в 4 классах - 2 ч.

С целью профилактики переутомления в календарном учебном графике предусматривается чередование периодов учебного времени и каникул. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 9 календарных дней, летом — не менее 8 недель. Для первоклассников предусмотрены дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти.

Учебные занятия для учащихся 2-4 классов проводятся по 5-и дневной учебной неделе.

Учебный план состоит из двух частей — обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, обеспечивает реализацию индивидуальных потребностей обучающихся. Время, отводимое на данную часть учебного плана внутри максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, может быть использовано: на проведение учебных занятий, обеспечивающих различные интересы обучающихся. В 2023-2024 учебном году в части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений часы не предусмотрены, с соответствии вариантом № 1 Федерального учебного плана (приказ Министерства образования и науки Республики Бурятия № 1116 от 21.08.2023г)

В Муниципальное общеобразовательное учреждение "Красноярская основная общеобразовательная школа" языком обучения является **Русский язык**.

По заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся осуществляется изучение предметной области «Родной язык и литература», в количестве двух часов. На изучение Государственного (бурятского) языка Республики Бурятия отводится один час, литературного чтения – один час.

При изучении предметной области «Основы религиозных культур и светской этики» по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся был выбран учебный модуль «Основы религиозных культур народов России»

#### **Учебный план**

#### **Уровень основного общего образования.**

Учебный план основного общего образования Муниципального общеобразовательного учреждения "Красноярская основная общеобразовательная школа" (далее - учебный план) для 5-9 классов разработан в соответствии с действующими нормативно-правовыми документами:

9. Федеральный закон от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

10. Федеральный закон о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации») от 14.07.2022 № 295-ФЗ

11. Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 №287 (далее – ФГОС начального общего образования 2021 – ФГОС НОО-2021);

12. Федеральная образовательная программа основного общего образования, утвержденная приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 16 ноября 2022г № 923.

13. Постановление Главного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»

14. Постановление Главного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»

15. Приказ Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательная программа начального общего, основного общего и среднего общего образования»

16. Приказ Министерства образования и науки Республики Бурятия № 1116 от 21.08.2023г «Об утверждении методических рекомендаций по разработке учебного плана для общеобразовательных организация Республики Бурятия на основе Федерального учебного плана»

Учебный год в Муниципальном общеобразовательном учреждении "Красноярская основная общеобразовательная школа" начинается 01.09.2023 и заканчивается 24.05.2024.

Продолжительность учебного года в 5-9 классах составляет 34 учебные недели.

Учебные занятия для учащихся 5-9 классов проводятся по 5-ти дневной учебной неделе.

Максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся в неделю составляет в 5 классе – 29 часов, в 6 классе – 30 часов, в 7 классе – 32 часа, в 8-9 классах – 33 часа.

Учебный план состоит из двух частей — обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, обеспечивает реализацию индивидуальных потребностей обучающихся. Время, отводимое на данную часть учебного плана внутри максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, может быть использовано: на проведение учебных занятий, обеспечивающих различные интересы обучающихся.

По решению педагогического совета (Протокол № 1 от 25.08.2023г) и всех участников образовательных отношений выбран Вариант № 4 Федеральной образовательной программы, так как 96% обучающихся МОУ «Красноярская ООШ» по национальности русские.

В МОУ "Красноярская основная общеобразовательная школа" языком обучения является **Русский язык**.

По заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся осуществляется изучение Государственного (бурятского) языка Республики Бурятия. В 5-8 классах на изучение Государственного (бурятского) языка Республики Бурятия отводится 2 часа в неделю, в 9 классе - 1 час.

#### **5.6. Рабочие программы.**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», локальными актами школы, Положением о рабочей программе в школе разработаны рабочие программы по предметам. Структура и содержание рабочих программ соответствует примерным программам начального, основного общего образования и требованиям федерального компонента государственного образовательного стандарта.

Рабочая программа должна содержать:

- титульный лист;
- пояснительную записку;
- планируемые результаты изучения учебного предмета (личностные, метапредметные и

предметные результаты), курса;

- содержание тем учебного предмета, учебного курса;
- календарно-тематический план;
- приложения к программе.

Анализ рабочих программ показал следующее:

**Титульный лист** - структурный элемент программы, который содержит в себе:

1. наименование образовательного учреждения;
2. гриф рассмотрения программы методическим объединением, гриф согласования с заместителем директора по УВР и гриф утверждения программы руководителем образовательного учреждения с указанием дат;
3. название учебного предмета с указанием классов, в которых будет реализована программа;
4. фамилия, имя, отчество составителя программы (одного или нескольких), квалификационная категория;
5. год разработки программы.

**Пояснительная записка** - структурный элемент программы, в котором конкретизируются общие цели и задачи с учетом специфики учебного предмета.

Пояснительная записка содержит:

1. ссылку на нормативные документы, в соответствии или на основе которых составлена рабочая программа;
2. определение целей и задач изучения курса (они формулируются на основе ФГОС НОО и ООО, содержат дополнения и уточнения с учетом особенностей конкретного образовательного учреждения и даже класса);
3. общую характеристику учебного курса, его места и роли в общеобразовательной подготовке школьников и системе обучения данному предмету, включая ведущие принципы, учет возрастных и психологических особенностей,
4. указание количества учебных часов, на реализацию в объеме которых рассчитана рабочая программа;
5. формы текущего и итогового контроля
6. сроки и этапы реализации программы;

**Планируемые результаты изучения учебного предмета** (личностные, метапредметные и предметные результаты освоения учебного предмета), курса- структурный элемент программы, содержащий результаты освоения в соответствии с требованиями ФГОС.

**Содержание учебного предмета, учебного курса** - структурный элемент программы, включающий толкование каждой темы, согласно нумерации в учебно-тематическом плане.

**Календарно-тематический план** содержит наименование темы, дату проведения уроков по плану и по факту. Составляется в виде таблицы. Учебно-тематический план - структурный элемент программы, содержащий наименование темы, общее количество часов (в том числе на лабораторно - практические работы, контрольные работы).

**Приложения к программе** - раздел, в котором содержатся контрольно-измерительные материалы, темы проектов, темы творческих работ и т.п.

### **5.7. Режим организации учебного процесса.**

На основании п.3.16., п.3.17 и п.3.18. Устава в МОУ «Красноярская ООШ» разработан и утверждён годовой календарный учебный график и установлен следующий режим занятий:

- учебный год начинается 1 сентября;
- продолжительность учебного года: в 1 классе – 33 учебные недели; во 2-9 классах – 34 учебные недели.
- учебный год делится на 4 четверти;

- продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 недель;
- для обучающихся 1 класса в середине третьей четверти устанавливаются дополнительные недельные каникулы;
- школа работает по пятидневной рабочей неделе;
- начало занятий в 8.00 ч.;
- продолжительность урока – 40 минут, в первом классе ( в первой и второй четверти) – 35 минут;
- перемены между уроками – 10 минут, одна – 20 минут;
- 1 класс, 2 класс (1 полугодие) – безотметочная система, 2-9 классы – пятибалльная система.

### **5.8. Принципы составления расписания.**

Распределение учебной нагрузки в течение недели строится таким образом, чтобы наибольший её объём приходился на середину недели.

### **5.9. Внеурочная деятельность.**

Главной целью данной деятельности является моделирование системы работы педагога, направленной на воспитание, обучение и развитие учащихся. Результатом деятельности является формирование норм поведения, развитие социальных способностей и умений учащихся. Учащиеся осваивают формы групповой работы, используя ее для решения интеллектуальных, творческих и организационных задач. Процессы социализации, решающие задачи формирования детской субъектности, являются самыми важными. Для достижения этой цели для учащихся разработана программа по трем направлениям внеурочной деятельности исходя их возможностей школы.

Внеурочная деятельность является составной частью учебно-воспитательного процесса и одной из форм организации свободного времени учащихся. Часы, отводимые на внеурочную деятельность, используются по желанию учащихся и направлены на реализацию различных форм ее организации, отличных от урочной системы обучения. Содержание занятий, предусмотренных в рамках внеурочной деятельности, формируется с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей). Время, отведенное на внеурочную деятельность, не включается в расчёт допустимой (максимальной) обязательной нагрузки учащихся и идет за счет компонента образовательного учреждения. За занятия с учащимися во внеурочной деятельности учителям предусматривается оплата за счет стимулирующей части ФОТ школы. Внеурочная деятельность, осуществляемая во второй половине дня, строится и реализуется по направлениям: духовно-нравственное, обще-интеллектуальное, спортивно-оздоровительное, общекультурное (художественно-эстетическое), социальное, общественно-полезная деятельность.

#### ***Цели внеурочной деятельности:***

- создание условий для достижения обучающимися необходимого для жизни в обществе социального опыта и формирования принимаемой обществом системы ценностей;
- создание условий для многогранного развития и социализации каждого обучающегося в свободное от учёбы время;
- создание воспитывающей среды, обеспечивающей активизацию социальных, интеллектуальных интересов обучающихся в свободное время, развитие здоровой, творчески растущей личности, с сформированной гражданской ответственностью и правовым самосознанием, подготовленной к жизнедеятельности в новых условиях.

#### ***Основные задачи внеурочной деятельности:***

- организация общественно-полезной и досуговой деятельности обучающихся в тесном взаимодействии с социумом;
- выявление интересов, склонностей, возможностей обучающихся, включение их в разностороннюю внеурочную деятельность;
- создание условий для реализации универсальных учебных действий;
- развитие навыков организации и осуществления сотрудничества с педагогами, сверстниками, родителями, старшими детьми в решении общих проблем;
- развитие позитивного к базовым общественным ценностям (человек, семья, Отечество, природа, мир, знания, труд, культура) для формирования здорового образа жизни;
- организация информационной поддержки обучающихся;

•вовлечение школьников в интересную и полезную для них деятельность, которая предоставит им возможность самореализоваться в ней, приобрести социально значимые знания, развить в себе важные для своего личностного развития социально значимые отношения, получить опыт участия в социально значимых делах;

•формирование в кружках, секциях, которые могли бы объединять детей и педагогов общими позитивными эмоциями и доверительными отношениями друг к другу;

Реализация воспитательного потенциала курсов внеурочной деятельности и дополнительного образования происходит в рамках выбранных школьниками видов деятельности.

### **Внеурочная деятельность организована по направлениям:**

1. Направления, рекомендуемые для всех учащихся:

- информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном» (каждый понедельник);

- занятия по формированию функциональной грамотности (финансовая грамотность) учащихся;

- занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей учащихся.

2. Направления вариативной части:

- занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей учащихся;

- занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей учащихся в творческом и физическом развитии, помощь в самореализации, раскрытии и развитии способностей и талантов;

- занятия, направленные на удовлетворение социальных интересов и потребностей учащихся, на педагогическое сопровождение деятельности социально-ориентированных ученических сообществ, детских общественных объединений, органов ученического самоуправления, на организацию совместно с учащимися комплекса мероприятий воспитательной направленности.

**Формы** внеурочной деятельности предусматривают активность и самостоятельность учащихся, сочетают индивидуальную и групповую работы, обеспечивают гибкий режим занятий (продолжительность, последовательность), переменный состав учащихся, экскурсии, походы, деловые игры и прочее.

### **Недельный план внеурочной деятельности**

| Внеурочная деятельность  | Учебные курсы                   | Количество часов в неделю |         |         |         |
|--|---------------------------------|---------------------------|---------|---------|---------|
|  |                                 | 1 класс                   | 2 класс | 3 класс | 4 класс |
| Разговоры о важном   | «Разговоры о важном»            | 1                         | 1       | 1       | 1       |
| Формирование функциональной грамотности  | «Финансовая грамотность»        | 1                         | 1       | 1       | 1       |
| Образовательный курс   | «Логик»                         | 1                         | 1       | 1       | 1       |
| Развитие личности и самореализации обучающихся (занятия в хоре, школьный театр, спортивная секция) | «Кукольный театр»               | 1                         | 1       | 0       | 0       |
|  | «Путешествие по тропе здоровья» | 0                         | 0       | 1       | 1       |
| Дополнительное изучение отдельных учебных предметов  | «Шагай наадан»                  | 1                         | 1       | 1       | 0       |
|  | «Робототехника»                 | 0                         | 1       | 1       | 1       |
|  | ИТОГО недельная нагрузка        | 5                         | 6       | 6       | 5       |

| Внеурочная деятельность  |  | Количество часов в неделю |         |         |         |         |
|--|--|---------------------------|---------|---------|---------|---------|
|  |  | 5 класс                   | 6 класс | 7 класс | 8 класс | 9 класс |
| Разговоры о важном   |  | 1                         | 1       | 1       | 1       | 1       |
| Формирование функциональной грамотности  | «Финансовая грамотность»                         | 1                         | 1       | 1       | 1       | 1       |
| Профорориентационная работа  | «Мир профессий»                                  | 1                         | 1       | 1       | 1       | 1       |
| Образовательный курс «Россия – моя история»  | «Россия – моя история»                           | 1                         | 1       | 1       | 1       | 1       |
| Развитие личности и самореализации обучающихся (занятия в хоре, школьный театр, спортивная секция) | «ЮИД»  | 1                         | 1       | 0       | 0       | 0       |
|  | «Спортивное ориентирование»<br>«Легкая атлетика» | 1                         | 1       | 1       | 1       | 1       |
| Дополнительное изучение отдельных учебных предметов  | «Живое слово»                                    | 1                         | 1       | 1       | 1       | 1       |
|  | «Magic English»                                  | 1                         | 1       | 0       | 0       | 0       |
|  | «Экос»   | 1                         | 1       | 1       | 1       | 1       |
|  | «Юный химик»                                     | 0                         | 0       | 0       | 1       | 1       |
|  | «Физика в экспериментах»                         | 0                         | 0       | 1       | 1       | 1       |
|  | «Шагай наадан»                                   | 1                         | 1       | 1       | 0       | 0       |
|  | «Робототехника»                                  | 1                         | 1       | 1       | 1       | 1       |
| ИТОГО недельная нагрузка   |  | 10                        | 10      | 10      | 10      | 10      |

### Воспитательная работа

Воспитательная работа в 2022-2023 учебном году проводилась согласно рабочей программы воспитания

Программа воспитания МОУ «Красноярская основная общеобразовательная школа» разработана с учётом:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 г. № 287 «Об утверждении ФГОС ООО»;
- Примерной рабочей программы воспитания, одобренной решением федерального учебно — методического объединения по общему образованию от 02.06.2020 г. № 2/20;
- Распоряжения правительства Республики Бурятия от 26.05.2021 г. № 247-р «Об утверждении плана мероприятий по реализации в 2021 — 2025 годах Стратегии развития воспитания в Республике Бурятия на период до 2025 года»;
- Приказа Министерства образования и науки РБ от 24.10.2022 г. № 1307 «О проведении экспертизы рабочих программ воспитания на соответствие требованиям ФГОС».

Рабочая программа воспитания предназначена для планирования и организации системной воспитательной деятельности; разрабатывается и утверждается с участием коллегиальных органов управления общеобразовательной организацией, реализуется в единстве урочной и внеурочной деятельности, осуществляемой совместно с семьёй и другими участниками образовательных

отношений, социальными институтами воспитания; предусматривает приобщение обучающихся к российским традиционным духовным ценностям, включая ценности своей этнической группы, правилам и нормам поведения, принятым в российском обществе на основе российских базовых конституционных норм и ценностей, историческое просвещение, формирование российской культурной и гражданской идентичности обучающихся.

Программа является методическим документом, разработанным на основе примерной рабочей программы воспитания для общеобразовательных организаций (одобрена ФУМО протокол от 23.06.2022г. №3/22)

Программа включает три раздела: целевой, содержательный, организационный.

Календарный план воспитательной работы разрабатывается ежегодно с учетом примерного плана воспитательной работы, утвержденного Министерством просвещения РФ.

## **РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ**

современного общества, готовой к мирному созиданию и защите Отечества.

### **1.1. Цель и задачи воспитания обучающихся**

Современный российский национальный воспитательный идеал — высоконравственный, творческий, компетентный гражданин России, принимающий судьбу Отечества как свою личную, осознающий ответственность за настоящее и будущее страны, укоренённый в духовных и культурных традициях многонационального народа Российской Федерации.

В соответствии с этим идеалом и нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования **цель воспитания**, воспитательной деятельности в общеобразовательной организации: создание условий для личностного развития обучающихся, их самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде (Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

**Задачи воспитания** обучающихся в Школе: усвоение ими знаний, норм, духовно-нравственных ценностей, традиций, которые выработало российское общество (социально значимых знаний); формирование и развитие личностных отношений к этим нормам, ценностям, традициям (их освоение, принятие); приобретение соответствующего этим нормам, ценностям, традициям социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, применения полученных знаний; достижение личностных результатов освоения общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС.

### **1.2. Методологические подходы и принципы воспитания**

Методологической основой воспитательной деятельности являются аксиологический, антропологический, культурно-исторический и системно-деятельностный подходы:

- **аксиологический подход**, суть которого заключается в понимании воспитания как социальной деятельности, направленной на передачу общественных ценностей от старшего поколения к младшему. Содержание воспитания при аксиологическом подходе определяют общественные ценности. Обучающиеся присваивают ценности в событийных общностях, приобретают социокультурный опыт, у них формируется моральная рефлексия, нравственное самосознание и нравственная культура. Аксиологический подход имеет принципиальное значение как для определения ценностной системы духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся, так и для формирования уклада образовательной организации. Система ценностей образовательной деятельности определяет содержание основных направлений воспитания;

• **гуманитарно-антропологический подход** предполагает становление и воспитание человека во всей полноте его природных, социальных и духовных характеристик. Воспитание человека осуществляется в системе реальных жизненных связей и отношений с другими людьми в событийной общности, являющейся смысловым центром практики воспитания. В общностях происходит зарождение нравственного сознания, навыков управления собственными чувствами, обретение опыта нравственного поведения, что в совокупности с личностными особенностями составляет основу субъектности ребенка.

• **культурно-исторический подход** предполагает освоение личностью ценностей культуры посредством интериоризации — личностного усвоения внешней социальной деятельности, присвоения жизненного опыта, становления психических функций и развития в целом. Социальная ситуация развития полагается в качестве главного источника развития ребенка; его общения со взрослым в ходе освоения культурных образцов и способов деятельности. Она становится условием его ближайшего развития и задаёт перспективу, в которой формируется образ будущего России, складывается понимание миссии и роли нашей страны в мировом культурном наследии и его цивилизационном развитии.

• **системно-деятельностный подход** предполагает системную реализацию воспитательного потенциала содержания образования, формирование и развитие у обучающихся мотивации к учебной деятельности, развитие субъективной личностной позиции на основе опыта нравственной рефлексии и нравственного выбора.

Методологические основы определяются рядом основных принципов воспитания:

• **гуманистической направленности** воспитания: каждый обучающийся имеет право на признание его как человеческой личности, уважение его достоинства, гуманное отношение, защиту его человеческих прав, свободное развитие личности;

• **ценностного единства и совместности**: ценности и смыслы воспитания едины и разделяемы всеми участниками образовательных отношений, что предполагает содействие, сотворчество и сопереживание, взаимопонимание и взаимное уважение участников воспитательного (образовательного) процесса;

• **культуросообразности**: воспитание основывается на культуре и традициях народов России, в воспитательной деятельности учитываются исторические и социокультурные особенности региона, местности проживания обучающихся и нахождения образовательной организации, традиционный уклад, образ жизни, национальные, религиозные и иные культурные особенности местного населения;

• **следования нравственному примеру**: педагог, воспитатель должны в своей деятельности, общении с обучающимися являть примеры соответствия слова и дела, быть ориентиром нравственного поведения;

• **безопасной жизнедеятельности**: воспитание должно осуществляться в условиях безопасности, обеспечения защищенности всех участников воспитательной деятельности от внутренних и внешних угроз;

• **совместной деятельности детей и взрослых**: приобщение обучающихся к культурным ценностям происходит в условиях совместной деятельности, основанной на взаимном доверии, партнёрстве и ответственности;

• **инклюзивности**: образовательный процесс организовывается таким образом, что все обучающиеся, независимо от их физических, психических, интеллектуальных, культурных, языковых и иных особенностей, включаются в общую систему воспитательной деятельности;

• **возрастосообразности**: проектирование процесса воспитания, ориентированного на решение возрастных задач развития ребёнка с учётом его возрастных и индивидуальных особенностей.



Данные принципы являются основой содержания программ воспитания, реализуются при проектировании воспитания в образовательных организациях, учитываются при формировании и поддержании их уклада.

### 1.3 Направления воспитания

Программа реализуется в единстве учебной и воспитательной деятельности общеобразовательной организации по основным направлениям воспитания в соответствии с ФГОС:

- **гражданское воспитание** — формирование российской гражданской идентичности, принадлежности к общности граждан Российской Федерации, к народу России как источнику власти в Российском государстве и субъекту тысячелетней российской государственности, изучение и уважение прав, свобод и обязанностей гражданина России;

- **патриотическое воспитание** — воспитание любви к родному краю, Родине, своему народу, уважения к другим народам России; историческое просвещение, формирование российского национального исторического сознания, российской культурной идентичности;

- **духовно-нравственное воспитание** — воспитание на основе духовно-нравственной культуры народов России, традиционных религий народов России, формирование традиционных российских семейных ценностей; воспитание честности, доброты, милосердия, сопереживания, справедливости, коллективизма, дружелюбия и взаимопомощи, уважения к старшим, к памяти предков, их вере и культурным традициям;

- **эстетическое воспитание** — формирование эстетической культуры на основе российских традиционных духовных ценностей, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства;

- **физическое воспитание** - формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия — развитие физических способностей с учётом возможностей и состояния здоровья, навыков безопасного поведения в природной и социальной среде, чрезвычайных ситуациях;

- **трудовое воспитание** — воспитание уважения к труду, трудящимся, результатам труда (своего и других людей), ориентация на трудовую деятельность, получение профессии, личностное самовыражение в продуктивном, нравственно достойном труде в российском обществе, на достижение выдающихся результатов в профессиональной деятельности;

- **экологическое воспитание** — формирование экологической культуры, ответственного, бережного отношения к природе, окружающей среде на основе российских традиционных духовных ценностей, навыков охраны, защиты, восстановления природы, окружающей среды;

- **воспитание ценностей научного познания** — воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учётом личностных интересов и общественных потребностей.

### 1.3 Целевые ориентиры результатов воспитания

Результаты достижения цели и решения задач воспитания представляются в форме целевых ориентиров ожидаемых результатов воспитания по основным направлениям воспитания в соответствии с ФГОС на уровне начального общего и основного общего образования.

## РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ

### 2.1. Уклад общеобразовательной организации

Приоритетным направлением воспитательной работы школы является гражданско-патриотическое воспитание. В настоящее время педагогический коллектив и обучающиеся школы трепетно относятся к истории своей страны и чтут традиции школы. С каждым годом традиции развиваются и крепнут. Такими традициями для школы стали участие во Всероссийской акции «Бессмертный полк», проведение уроков мужества, участие в ежегодных акциях «Открытие ветерану», участие во флешмобе ко Дню Победы «Песни Победы», «Окна Победы».

Воспитание школьников осуществляется в духе традиций старшего поколения, уважения к подвигам героев, формирует у подростков чувство любви к большой и малой Родине, чувство гордости за своё Отечество, повышению интереса к военно-патриотическим видам спорта, развитию физических и волевых качеств, готовности к защите Отечества.

МОУ «Красноярская ООШ» является основной общеобразовательной школой, с 2 сменным режимом работы. Насчитывает 47 учащихся. Обучение ведётся с 1 по 9 класс по двум уровням образования: начальное общее образование, основное общее образование.

Социальными партнерами Школы в решении задач воспитания (на основе договоров и соглашений) являются:

- МУДО «ИРЦДО»
- ГИБДД ОМВД России по Иволгинскому району
- ПДН ОМВД России по Иволгинскому району
- Красноярский ДК
- Красноярский музей

Основные традиции воспитания в Школе – это основные школьные дела, проводимые в течение года – это традиционные праздники знакомые и ученикам, и родителям, и учителям. Поддержка традиций – основа школьной жизни. К таким делам у нас относятся: День знаний, День учителя, Новый год, 8 марта, 23 февраля, 9 мая, «Масленица», «Посвящение в первоклассники и юные пешеходы», Дни здоровья, Смотры строя и песни, участие в социальной акции: «Сотвори добро».

Школа работает в тесном сотрудничестве с родительской общественностью. Совместная работа школы и родителей организована по следующим направлениям:

- Психолого-педагогическое просвещение родителей;
- Вовлечение родителей в образовательную деятельность;
- Участие родителей в управлении школой.

## **2.2. Виды, формы и содержание воспитательной деятельности**

Достижение цели и решение задач воспитания осуществляется в рамках всех направлений деятельности школы. Содержание, виды и формы воспитательной деятельности представлены в соответствующих модулях.

Состав и содержание модулей определяется с учетом уклада школы, реальной деятельности, имеющихся в школе ресурсов, планов.

Инвариантные модули:

- «Основные школьные дела»,
- «Классное руководство»,
- «Школьный урок»,
- «Внеурочная деятельность»,
- «Внешкольные мероприятия»,
- «Предметно - пространственная среда»,
- «Работа с родителями»,
- «Самоуправление»,
- «Профилактика и безопасность»,
- «Социальное партнерство».

### **2.2.1. Основные школьные дела**

Реализация воспитательного потенциала основных школьных дел предусматривает:

- общешкольные праздники, ежегодные творческие мероприятия, связанные с (общероссийскими, региональными) праздниками, памяtnыми датами, в которых участвуют все классы;
- участие во всероссийских акциях, посвященных значимым событиям в России, мире;

- торжественные мероприятия, связанные с завершением образования, переходом на следующий уровень образования, символизирующие приобретение новых социальных статусов в школе, обществе;

- церемонии награждения (по итогам учебного периода, года) обучающихся и педагогов за активное участие в жизни школы, достижения в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, значительный вклад в развитие школы;

- проводимые для жителей поселения, своего района и организуемые совместно с семьями обучающихся праздники, представления в связи с памятными датами, значимыми событиями для жителей поселения, своего района;

- разновозрастные сборы – многодневные выездные события спортивно- оздоровительной направленности;

### **2.2.2. Классное руководство**

Реализация воспитательного потенциала классного руководства (деятельности педагогических работников, осуществляющих классное руководство как особого вида педагогическую деятельность, направленную в первую очередь на решение задач воспитания и социализации обучающихся) предусматривает:

- Планирование и проведение классных часов;
- Инициирование и поддержку участия класса в общешкольных мероприятиях, делах, оказание необходимой помощи обучающимся в их подготовке, проведении и анализе;
- Организация интересных и полезных для личностного развития обучающихся совместных дел, позволяющих вовлекать в них обучающихся с разными потребностями, способностями, давать возможности для самореализации, устанавливать и укреплять доверительные отношения, стать для них значимым взрослым, задающим образцы поведения;
- Сплочение коллектива класса через игры, тренинги, внешкольные мероприятия, походы, экскурсии, празднования дней рождения обучающихся, классные вечера;
- Выработку совместно с обучающимися правил поведения класса, участие в выработке таких правил поведения в общеобразовательной организации;
- Изучение особенностей личностного развития обучающихся путём наблюдения за их поведением, в специально создаваемых педагогических ситуациях, в играх, беседах по нравственным проблемам; результаты наблюдения сверяются с результатами бесед с родителями, учителями, а также (при необходимости) со школьным психологом;
- Индивидуальную работу с обучающимися класса по ведению личных портфолио, в которых они фиксируют свои учебные, творческие, спортивные, личностные достижения;
- Регулярные консультации с учителями-предметниками, направленные на формирование единства требований по вопросам воспитания и обучения, предупреждение и/или разрешение конфликтов между учителями и обучающимися;
- Организацию и проведение регулярных родительских собраний, информирование родителей об успехах и проблемах обучающихся, их положении в классе, жизни класса в целом, помощь родителям и иным членам семьи в отношениях с учителями, администрацией;
- Создание и организацию работы родительского комитета класса, участвующего в решении вопросов воспитания и обучения в классе, общеобразовательной организации;
- Привлечение родителей (законных представителей), членов семей обучающихся к организации и проведению воспитательных дел, мероприятий в классе и общеобразовательной организации;

Проведение в классе праздников, конкурсов, соревнований и т. п.

### **2.2.3. Школьный урок**

Реализация воспитательного потенциала уроков (аудиторных занятий в рамках максимально допустимой учебной нагрузки) предусматривает:

- включение учителями в рабочие программы по всем учебным предметам, курсам, модулям целевых ориентиров результатов воспитания, их учёт в формулировках воспитательных задач уроков, занятий, освоения учебной тематики, их реализацию в обучении;

- включение учителями в рабочие программы учебных предметов, курсов, модулей, тематики в соответствии с календарным планом воспитательной работы школы;

- максимальное использование воспитательных возможностей содержания учебных предметов для формирования у обучающихся российских традиционных духовно- нравственных и социокультурных ценностей; подбор соответствующего тематического содержания, текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждений;

- выбор методов, методик, технологий, оказывающих воспитательное воздействие на личность в соответствии с воспитательным идеалом, целью и задачами воспитания; реализация приоритета воспитания в учебной деятельности;

- полноценную реализацию потенциала уроков в предметных областях целевой воспитательной духовно-нравственной направленности по основам религиозных культур и светской этики в начальной школе, основам духовно-нравственной культуры народов России в основной школе с учетом выбора родителями обучающихся учебных предметов, курсов, модулей в соответствии с их мировоззренческими и культурными потребностями;

- привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на уроках предметов и явлений, инициирование обсуждений, высказываний своего мнения, выработки своего личностного отношения к изучаемым событиям, явлениям, лицам;

- применение интерактивных форм учебной работы: интеллектуальных, стимулирующих познавательную мотивацию; дидактического театра, где знания обыгрываются в театральных постановках; дискуссий, дающих возможность приобрести опыт ведения конструктивного диалога; групповой работы, которая учит командной работе и взаимодействию, игровых методик;

- побуждение обучающихся соблюдать на уроке нормы поведения, правила общения со сверстниками и педагогами принципы учебной дисциплины и самоорганизации через знакомство и в последующем соблюдение «Правил внутреннего распорядка обучающихся», установление и поддержка доброжелательной атмосферы;

- инициирование и поддержка исследовательской деятельности в форме индивидуальных и групповых проектов, что дает возможность приобрести навыки самостоятельного решения теоретической проблемы, генерирования и оформления собственных идей, уважительного отношения к чужим идеям, публичного выступления, аргументирования и отстаивания своей точки зрения. Участие обучающихся 1-4 классов в школьной и районной научно-практической конференции

### **2.2.4. Внеурочная деятельность**

Реализация воспитательного потенциала внеурочной деятельности осуществляется в соответствии с планами учебных курсов, внеурочных занятий и предусматривает:

- вовлечение обучающихся в интересную и полезную для них деятельность, которая дает им возможность удовлетворения познавательных интересов, самореализации, развития способностей в разных сферах;

- формирование в кружках, секциях, которые объединяют обучающихся и педагогов общими позитивными эмоциями и доверительными отношениями;

- поддержку средствами внеурочной деятельности обучающихся с выраженной лидерской позицией, возможность ее реализации;

- поощрение педагогическими работниками детских инициатив, проектов, самостоятельности, самоорганизации в соответствии с их интересами.

Реализация воспитательного потенциала курсов внеурочной деятельности происходит в рамках следующих выбранных школьниками ее направлений:

### **2.2.5. Внешкольные мероприятия**

Реализация воспитательного потенциала внешкольных мероприятий предусматривает:

- внешкольные тематические мероприятия воспитательной направленности, организуемые педагогами, по изучаемым учебным предметам, курсам, модулям;

- организуемые в классах классными руководителями, в том числе совместно с родителями (законными представителями) обучающихся, экскурсии, походы выходного дня: на природу, в учреждения культуры.

- литературные, исторические, экологические походы, организуемые педагогами, в том числе совместно с родителями (законными представителями) обучающихся, для изучения историко-культурных мест, событий;

- выездные события, включающие в себя комплекс коллективных творческих дел, в процессе которых складывается детско-взрослая общность, характеризующаяся доверительными взаимоотношениями, ответственным отношением к делу, атмосферой эмоционально - психологического комфорта;

- внешкольные мероприятия, в том числе организуемые совместно с социальными партнерами школы, с привлечением обучающихся к их планированию, организации, проведению, анализу проведенного мероприятия: культпоходы в библиотеку СДК, Иволгинская сельская библиотека.

### **2.2.6. Предметно-пространственная среда**

Реализация воспитательного потенциала предметно-пространственной среды предусматривает:

- организацию и проведение церемоний поднятия (спуска) государственного флага Российской Федерации

- звуковое пространство в школе – исполнение гимна Российской Федерации и Республики Бурятии;

- «места гражданского почитания» - музей села Красноярово, памятники.

- «места новостей» – оформленные места, стенды в школьных помещениях, содержащие в доступной, привлекательной форме новостную информацию позитивного гражданско-патриотического, духовно-нравственного содержания;

- размещение регулярно сменяемых экспозиций творческих работ обучающихся, демонстрирующих их способности, знакомящих с работами друг друга, фотоотчетов об интересных событиях в школе;

- благоустройство, озеленение пришкольной территории;

- благоустройство школьных аудиторий классными руководителями вместе с обучающимся в своих классах;

- событийный дизайн: оформление пространства проведения школьных событий праздников, церемоний, торжественных линеек, творческих вечеров;

- акцентирование внимания обучающихся на важных для воспитания ценностях, правилах, традициях, укладе школы, актуальных вопросах профилактики и безопасности.

### **2.2.7. Самоуправление**

Реализация воспитательного потенциала ученического самоуправления в школе предусматривает:

- Организацию и деятельность органов ученического самоуправления, избранных в школе.

- Представление органами ученического самоуправления интересов обучающихся в процессе управления школой.

- Защиту органами ученического самоуправления законных интересов и прав обучающихся, участие в обсуждении проблем школы и принятии решений; выработка мнения учеников по вопросам школьной жизни; участие в работе органов общешкольного самоуправления.

- Участие представителей самоуправления в поддержке социально- значимых и иных инициатив школьников; развитие досуговой деятельности учащихся.

- Участие представителей самоуправления в организации шефства старших школьников над младшими.

Ученическое самоуправление в классе осуществляется посредством классного собрания.

Исполнительным органом является совет класса, во главе которого стоит председатель совета.

На классном ученическом собрании:

- обсуждают вопросы жизни класса;

-предлагают и принимают план мероприятий, касающихся внеклассной работы;

- избирают актив класса;

-вносят предложения по улучшению учебного и воспитательного процесса в классе и в школе;

-высказывают предложения о поощрении учащихся;

- подводят итоги работы в классе по вопросам дежурства по школе и классу, участия в конкурсах, выполнения запланированных дел и т. д.

Актив класса:

- организует выполнение решений (очередного) классного собрания, групп;

- организует помощь в учебе обучающимся, имеющим проблемы;

- обеспечивает дисциплину и порядок в классе, организует самообслуживание в классе;

- готовит и проводит мероприятия согласно плану работы класса и школы;

- отражает всю важную информацию в классном уголке;

- вносит предложения по улучшению работы классного и школьного ученического самоуправления;

- вместе с классным руководителем составляет план работы классного коллектива и выносит его на обсуждение на классном собрании;

- назначает ответственных за проведение различных проектов и мероприятий из числа обучающихся класса.

### **2.2.8. Взаимодействие с родителями (законными представителями)**

Работа с родителями или законными представителями школьников осуществляется для более эффективного достижения цели воспитания, которое обеспечивается согласованием позиций семьи и школы в данном вопросе.

Главными задачами модуля являются оказание помощи семье в воспитании детей, психолого-педагогическое просвещение семей, коррекция семейного воспитания, организация досуга семьи.

Основными направлениями в работе педагогического коллектива с семьями обучающихся являются:

- изучение семей и условий семейного воспитания,

- пропаганда психолого-педагогических знаний,

- активизация и коррекция семейного воспитания,

- дифференцированная и индивидуальная помощь родителям.

### **2.2.9. Профилактика и безопасность**

Реализация воспитательного потенциала профилактической деятельности в целях формирования и поддержки безопасной и комфортной среды в школе предусматривает:

- целенаправленную работу педагогического коллектива по созданию в школе эффективной профилактической среды обеспечения безопасности жизнедеятельности как условия успешной воспитательной деятельности;

- регулярное проведение исследований, мониторинга рисков безопасности и ресурсов

повышения безопасности, выделение и психолого-педагогическое сопровождение групп риска обучающихся по разным направлениям (агрессивное поведение, зависимости и др.);

- проведение коррекционной работы с обучающимся групп риска силами педагогического коллектива и с привлечением сторонних специалистов (психологов, работников социальных служб, правоохранительных органов, опеки и т.д.);

- разработку и реализацию в школе профилактических программ, направленных на работу как с девиантными обучающимися, так и с их окружением, сообществами класса, сверстников, школы в целом, организацию межведомственного взаимодействия;

- вовлечение обучающихся в воспитательную деятельность, проекты, программы профилактической направленности социальных и природных рисков, реализуемые в школе и в социокультурном окружении с обучающимися, педагогами, родителями (антинаркотические, антиалкогольные, против курения, безопасность в цифровой среде, вовлечение в деструктивные группы в социальных сетях, деструктивные молодежные, религиозные объединения, культы, субкультуры, безопасность дорожного движения, противопожарная безопасность, гражданская оборона, антитеррористическая, антиэкстремистская безопасность и т.д.);

- организацию превентивной работы со сценариями социально одобряемого поведения, развитие у обучающихся навыков саморефлексии, самоконтроля, устойчивости к негативному воздействию, групповому давлению;

- поддержку инициатив обучающихся, педагогов в сфере укрепления безопасности жизнедеятельности в школе, профилактики правонарушений, девиаций, организация деятельности, альтернативной девиантному поведению – познание (путешествия), испытание себя (походы, спорт), значимое общение, любовь, творчество, деятельность (в том числе профессиональная, религиозно-духовная, благотворительная, искусство и др.);

- предупреждение, профилактика и целенаправленная деятельность в случаях появления, расширения, влияния в школе маргинальных групп обучающихся (оставивших обучение, криминальной направленности, агрессивного поведения и др.);

- поддержка и профилактика расширения групп детей, семей обучающихся, требующих специальной психолого-педагогической поддержки и сопровождения (слабоуспевающих, социально запущенные и т.д.);

- взаимодействие с организациями:

- ГИБДД ОМВД России по Иволгинскому району

- ПДН ОМВД России по Иволгинскому району

### **2.2.10. Социальное партнёрство**

Реализация социокультурного контекста опирается на построение социального партнерства Школы с организациями – партнерами:

- МУДО «ИРЦДО»

- Красноярский ДК

- Красноярский музей

Реализация воспитательного потенциала социального партнёрства школы при соблюдении требований законодательства Российской Федерации предусматривает:

- участие представителей организаций-партнёров, в проведении отдельных мероприятий в рамках рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (дни открытых дверей, государственные, региональные, школьные праздники, торжественные мероприятия и т. п.);

- участие представителей организаций-партнёров в проведении отдельных уроков, внеурочных занятий, внешкольных мероприятий соответствующей тематической направленности;

- проведение на базе организаций-партнёров отдельных уроков, занятий, внешкольных мероприятий, акций воспитательной направленности;

- открытые дискуссионные площадки (детские, педагогические, родительские, совместные),

куда приглашаются представители организаций-партнёров, на которых обсуждаются актуальные проблемы, касающиеся жизни школы, муниципального образования, региона, страны;

– социальные проекты, совместно разрабатываемые и реализуемые обучающимися, педагогами с организациями-партнёрами благотворительной, экологической, патриотической, трудовой и т. д. направленности, ориентированные на воспитание обучающихся, преобразование окружающего социума, позитивное воздействие на социальное окружение.

### **Выводы:**

Анализируя в целом воспитательную работу школы за 2022-23 учебный год, можно сказать, что педагогический коллектив, грамотно и эффективно выполнял свои функциональные обязанности, целенаправленно вел работу совместно с родителями и общественностью, что значительно повысило уровень общей культуры и дисциплины обучающихся, их гражданскую зрелость. Все работали по утверждённым планам, которые были составлены с учётом возрастных особенностей учащихся и их интересов, с использованием разнообразных форм деятельности. Задачи, поставленные перед классными коллективами, соответствовали направлению работы школы и вытекали из воспитательных потребностей. Реализация поставленных задач осуществлялась через планомерную воспитательную работу, работу творческих групп, органов детского самоуправления. Содержание общешкольных дел было направлено на самореализацию учащихся, развитие творческих способностей, формирование общечеловеческих ценностей.

В школе сформирован календарь традиционных творческих дел, основанных на принципах, идеалах и взглядах воспитательной работы образовательного учреждения.

По итогам года хочется отметить результативную работу по развитию творческого потенциала, учащихся. Улучшилось качество общешкольных мероприятий.

Вместе с тем в системе воспитания выявлен ряд проблем:

- Низкий уровень мотивации части родителей к обучению и воспитанию детей
- Недостаточная активность родительского комитета в делах школы;
- Требуется совершенствование самоуправления в структуре работы школы.

Исходя из анализа воспитательной работы, следует отметить, что в целом работу по решению поставленных задач и целей можно считать удовлетворительной. На основе анализа можно сформулировать задачи на второе полугодие:

- Развивать школьные традиции, создавая благоприятные условия для всестороннего развития личности учащихся.
- Активизировать работу по развитию детского самоуправления
- Поддерживать и развивать творческую активность учащихся во всех сферах деятельности;
- Совершенствовать систему методической работы с классными руководителями и родителями.
- Привлекать учащихся к участию в районных мероприятиях.
- Способствовать формированию гражданско-патриотического сознания, духовно-нравственных ценностей;
- Совершенствовать формы оздоровительной работы с учащимися и привитие навыков здорового образа жизни;
- Продолжить работу по предупреждению правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних и по предупреждению алкоголизма и наркомании среди подростков.

## **Раздел 6. Результаты освоения реализуемых образовательных программ.**

### **6.1. Организация контроля и проведение мероприятий по обеспечению полноты реализации образовательных программ.**

Главным источником информации для диагностики состояния образовательного процесса, основных результатов деятельности образовательного учреждения является внутришкольный мониторинг качества образования, источником данных для которого являются результаты



внутришкольного контроля. Деятельность внутришкольного контроля определена наличием трёх направлений. Задача первого направления: независимая экспертная оценка учебных достижений учащихся. Задача второго направления: оценка качества используемых ресурсов и условий образовательного процесса, комплексный анализ и оценка работы учителя. Задача третьего направления: внешняя оценка качества образования.

### План внутришкольного контроля

| №  | Объект контроля  | Клас<br>сы | Цель контроля   | Сроки<br>проведения         |
|----|--|------------|---|-----------------------------|
| 1  | Административные контрольные работы по математике, русскому языку                  | 2-4<br>5-9 | Входная диагностика   | Сентябрь,<br>октябрь        |
| 2  | Выявление уровня сформированности навыков чтения обучающихся                       | 2-9        | Входная диагностика<br>Рубежная диагностика   | 1 раз в<br>четверть         |
| 3  | Класно - обобщающий контроль   | 1          | Анализ адаптации, состояния текущего уровня подготовки обучающихся, посещаемости, документации                      | Октябрь                     |
| 4  | Класно - обобщающий контроль   | 5          | Преимственность в обучении, адаптация учащихся  | Сентябрь,<br>октябрь        |
| 5  | Проведение предметных олимпиад   | 2-9        | Организация проведения предметных недель Активизация интереса учащихся к учебным предметам и к обучению.            | Октябрь,<br>ноябрь          |
| 6  | Обеспечение проведения ГИА   | 9          | Организация работы учителей-предметников и классного руководителя с обучающимися по определению экзаменов по выбору | Ноябрь,<br>декабрь          |
| 7  | Изучение результативности обучения по итогам четверти                              | 2-9        | Анализ успеваемости учащихся и состояния преподавания учебных предметов   | Ноябрь,<br>декабрь,<br>март |
| 8  | Результативность обучения. Итоги 1 полугодия                                       | 2-9        | Уровень подготовки учащихся по русскому языку и математике во 2-9 классах, проверка прочности знаний                | Декабрь                     |
| 9  | Организация и проведение консультаций выпускников по предметам по выбору           | 9          | Контроль за коррекцией качества знаний обучающихся  | Январь-май                  |
| 10 | Проведение тренировочного тестирования в формате ОГЭ по математике, русскому языку | 9          | Подготовка учащихся к итоговой аттестации, анализ текущего состояния ЗУН.   | февраль,<br>март            |
| 11 | Класно - обобщающий  | 9          | Анализ успеваемости,  | Декабрь,                    |

|    |  |     |   |            |
|----|--|-----|---|------------|
|    | контроль                                 |     | посещаемости, документации, своевременного прохождения программного материала         | апрель     |
| 12 | Проведение ВПР                           | 4-8 | Уровень общеобразовательной подготовки обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС | Апрель-май |
| 13 | Результативность обучения по итогам года | 2-9 | Динамика  | Май        |

Внутришкольный контроль касается не только учебной деятельности детей, но и работы самого педагога: формы и виды уроков, применение ИКТ, внедрение новых технологий, освоение и применение стандартов нового поколения.

### Особенности оценки предметных результатов

Оценка предметных результатов представляет собой оценку достижения обучающимся планируемых результатов по отдельным предметам.

Формирование этих результатов обеспечивается за счёт основных компонентов образовательного процесса — учебных предметов.

Основным объектом оценки предметных результатов является способность к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач, основанных на изучаемом учебном материале, с использованием способов познавательных, регулятивных, коммуникативных действий.

Цель мониторинга: выявление динамики развития основных компонентов образовательной деятельности школьников

#### I. Учащиеся школы

| Мониторинг развития учащихся<br>Показатели | Диагностический инструментарий  | Методы сбора информации                      | Классы | Периодичность  | Форма предоставления информации | Ответственные             |
|--|---|--|--------|--|---------------------------------|---------------------------|
| 1  | 2   | 3  | 4      | 5  | 6                               | 7                         |
| <b>Результаты учебной деятельности</b>     |   |  |        |  |                                 |                           |
| Уровень успеваемости                       | Отчеты педагогов по итогам четверти, учебного года  | Заполнение установленной формы отчета        | 2-9    | 1 раз в четверть<br>годовой отчет                        | Аналитическая справка           | Зам. директора по УВР     |
| Уровень обученности учащихся               | Различные виды контрольно-измерительных инструментов: тексты контрольных работ, тестов, итоговой аттестации | Подготовка отчетов учителей-предметников, МС | 2-9    | По плану внутришкольного контроля; в конце учебного года | Аналитическая справка           | Зам. директора по УВР, МС |

|                |                                    |                         |     |                   |                                     |  |
|----------------|------------------------------------|-------------------------|-----|-------------------|-------------------------------------|--|
| Техника чтения | Тексты для проверки техники чтения | Проверка техники чтения | 2-9 | 1 раз в полугодие | Анализ результатов в техники чтения | Зам. директора по УВР, учитель русского языка и литературы |
|----------------|------------------------------------|-------------------------|-----|-------------------|-------------------------------------|--|

В школе используются три вида оценивания предметных результатов: стартовая диагностика, текущее оценивание, итоговое оценивание.

В процессе оценки используются разнообразные методы и формы, дополняющие друг друга (стандартизированные письменные и устные работы, проекты, практические работы, творческие работы, самоанализ и самооценка, наблюдения и др.).

Формами контроля являются:

устный опрос;

письменный опрос;

самостоятельные проверочные работы, специально формирующие самоконтроль и самооценку обучающихся после освоения ими определенных тем;

самостоятельные работы, демонстрирующие умения обучающихся применять усвоенные по определенной теме знания на практике;

тестовые диагностические задания;

графические работы: рисунки, диаграммы, схемы, чертежи и т. д.

административные контрольные работы, проверяющие усвоение обучающимися определенных тем, разделов программы, курса обучения за определенный период времени (четверть, полугодие, год);

текущие контрольные работы;

итоговые контрольные работы;

комплексные контрольные работы;

презентация проектных работ;

презентация исследовательских работ.

Оценка результатов освоения основной образовательной программы определяется по результатам текущей, промежуточной и итоговой аттестации учащихся. Система промежуточной и итоговой аттестации учащихся строится на основе нормативно-методических документов Министерства образования и науки РФ, Устава общеобразовательного учреждения, требований обязательного минимума содержания основного общего образования, федеральных государственных образовательных стандартов и характеристик результативности образовательного процесса, предусмотренных учебными программами.

Порядок текущей и промежуточной аттестации учащихся определяется положением о внутришкольном контроле периодичности и порядке проведения текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся МОУ «Красноярская основная общеобразовательная школа»

В школе действует пятибалльная система оценивания. Учет достижений учащихся формируется на основе показателей текущей и промежуточной аттестации.

Текущая аттестация предусматривает:

- устную форму (устный ответ на поставленный вопрос, развернутый ответ по заданной теме, устное сообщение по избранной теме, декламация стихов, чтение текста, зачет по теме и др.);

- письменную форму (письменное выполнение тренировочных упражнений, написание диктанта, изложения, сочинения, выполнение самостоятельной работы, письменной проверочной работы, контрольной работы, тестов и др.);

Промежуточная аттестация предусматривает:

- промежуточную текущую (почетвертная, полугодовая) и промежуточную (годовую) - по окончании учебного года.

Промежуточная текущая (почетвертная) аттестация проводится в виде выставления учителями-предметниками четвертных отметок ученикам 5-9 классов по итогам текущего контроля:

Освоение образовательной программы по предметам федерального компонента учебного плана завершается промежуточной (годовой) аттестацией учащихся.

Предметы, по которым проводится промежуточная (годовая) аттестация учащихся для каждого класса определяет педагогический совет школы.

По предметам, которые не определены для промежуточной (годовой) аттестации, учитель проводит итоговую письменную работу.

Промежуточная (годовая) аттестация в 5-9 классах проводится в мае для следующих классов в виде:

•5-9-е классы - итоговые работы, количество, форму и сроки которых определяет педагогический совет, который проводится не менее чем за три недели до начала аттестации.

Промежуточную (годовую) аттестацию проходят все учащиеся тех классов, для которых она была установлена решением педагогического совета. Решение о допуске к промежуточной аттестации принимает также педагогический совет.

Директор школы на основании решения педагогического совета издает приказ о сроках, количестве и наборе учебных предметов промежуточной (годовой) аттестации, а также о формах её проведения.

От промежуточной (годовой) аттестации по решению педагогического совета, утвержденному приказом директора школы, могут быть освобождены следующие учащиеся:

Особенности оценки предметных результатов

Оценка предметных результатов представляет собой оценку достижения обучающимся планируемых результатов по отдельным предметам.

Формирование этих результатов обеспечивается за счёт основных компонентов образовательного процесса — учебных предметов.

Основным объектом оценки предметных результатов является способность к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач, основанных на изучаемом учебном материале, с использованием способов познавательных, регулятивных, коммуникативных действий.

## 6.2. Качество подготовки учащихся.

В муниципальном этапе по «Всероссийской олимпиаде школьников» заняли призовые места 2023 году:

| ФИ учащихся       | класс | Предмет | ФИО руководителя | районный   | место   |
|-------------------|-------|---------|------------------|------------|---------|
| 1. Шунков Матвей  | 8     | физика  | Акулова В.В.     | Всероссийс | Участие |
| 2. Ошоров Г.-О.   | 7     | МХК     | Доржиева         | кая        | Участие |
| 3. Саликов М.     | 8     |         |                  | олимпиада  | Участие |
| 3. Шунков Дмитрий | 9     |         |                  | школьников | Участие |

### 6.2.1. Сравнительный анализ качества успеваемости по ступеням обучения

| Учебный год | Всего уч-ся | В том числе |            | Успеваемость, % |         |          | Качество знаний, % |         |          |
|-------------|-------------|-------------|------------|-----------------|---------|----------|--------------------|---------|----------|
|             |             | 1-4 кл.     | 5-9 кл.    | 1-4 кл.         | 5-9 кл. | по школе | 1-4 кл.            | 5-9 кл. | по школе |
| 2017-2018   | 58          | 29          | 29         | 100%            | 100%    | 100%     | 36,5               | 29,3    | 32%      |
| 2018-2019   | 57          | 28          | 29         | 100%            | 100%    | 100%     | 36,5               | 29,3    | 32,4%    |
| 2019-2020   | 47          | 22 (1-И\О)  | 24         | 100%            | 100%    | 100%     | 51,4               | 23,3    | 37,4%    |
| 2020-2021   | 48          | 23 (1-И\О)  | 24         | 100%            | 100%    | 100%     | 55,3               | 24,7    | 36,3%    |
| 2021-2022   | 43          | 18          | 25 (1 И\О) | 100%            | 100%    | 100%     | 42,9               | 29,6    | 31,4%    |
| 2022-2023   | 47          | 20          | 26 (1 И\О) | 100%            | 100%    | 100%     | 47                 | 24      | 33,3     |

### 6.2.2. Качество подготовки выпускников (ОГЭ)

| Предметы          | Учебный год      |                 |                  |                 |                  |                 |
|-------------------|------------------|-----------------|------------------|-----------------|------------------|-----------------|
|                   | 2020-2021 уч.год |                 | 2021-2022 уч.год |                 | 2022-2023 уч.год |                 |
|                   | Успев.           | Качество знаний | Успев.           | Качество знаний | Успев.           | Качество знаний |
| 1.Русский язык    | 100              | 100             | 100              | 33,3            | 100              | 80              |
| 2. Математика     | 100              | 0               | 100              | 66,7            | 100              | 60              |
| 3.География       | -                | -               | 100              | 66,7            | 100              | 40              |
| 4. Биология       | -                | -               | -                | -               | 100              | 0               |
| 5. Обществознание | 100              | 66              | 100              | 33,3            | 100              | 25              |

#### Общие выводы:

По результатам анализа работы школы за 2023 учебный год можно сделать следующие выводы:

1. Учебный план выполнен, учебные программы пройдены.
2. В школе ведется учет пропусков учебных занятий обучающимися, контроль за посещаемостью учебных занятий.
3. Была продолжена работа по повышению квалификации педагогического коллектива.
4. Стремление к повышению профессионального уровня высокое: участие в профессиональных конкурсах, курсы повышения квалификации, участие в педсоветах, заседаниях РМО, обмен опытом, в том числе публикации своего труда, и многие другие мероприятия.

**Рекомендации:**

1. Продолжить работу по повышению качества успеваемости в 2021-2022 учебном году.
2. Обеспечить своевременную работу с обучающимися, являющимися «потенциальными хорошистами» – это резерв школы.
3. Стремиться реализовать образовательный потенциал ученика. (Развитие индивидуальных возможностей ребёнка, создание адаптирующих условий, особая организация учебного процесса, способствующая созданию и реализации индивидуальной образовательной траектории школьника).
4. Продолжать работу по преемственности на первой и второй ступенях обучения.
5. Учителям предметникам и классным руководителям использовать в работе все средства и способы для улучшения качества обучения.
6. Взять на контроль и отслеживать успешность обучения обучающихся в динамике.
7. Оказать неуспевающим обучающимся помощь, включив в коррекционную работу учителей - предметников и родителей.
8. Обеспечить сохранение контингента обучающихся.
9. Задача каждой ступени – создание предпосылок для перехода на следующую ступень, уменьшить риск возрастного–психологического кризиса.
10. Продолжить работу по созданию благоприятной мотивационной среды.
11. Продолжить укрепление нравственно здоровых отношений в педагогическом коллективе, ученическом и родительском сообществе, осуществлять социализацию обучающихся, дальнейшее развитие социальной компетентности.
12. Обратить внимание на культуру организации учебного труда (степень самостоятельности, владение приёмами самоконтроля и самопроверки, отношение к учению, умение находить рациональные способы решения).

**Трудоустройство выпускников  
МОУ «Красноярская ООШ»****2022-2023 учебный год 9 класс**

| <b>ФИО выпускника</b> | <b>Название ССУЗа</b>         | <b>Специальность</b>                    | <b>Основа</b> |
|-----------------------|-------------------------------|---|---------------|
| 1. Гамзяков Сергей    | Иволгинская средняя школа № № | -                                       | -             |
| 2. Гамзяков Дмитрий   | ГБПОУ КТИНЗ                   | Туризм и гостеприимство                 | Бюджет        |
| 3. Капустина Дарья    | ГБПОУ БРИТ                    | Проводник на железнодорожном транспорте | Бюджет        |
| 4. Козулина Мария     | Иволгинская средняя школа №3  | -                                       | -             |
| 5. Назимова Любовь    | Иволгинская средняя школа №3  | -                                       | -             |

**2021-2022 учебный год 9 класс**

| <b>ФИО выпускника</b> | <b>Название ССУЗа</b>     | <b>Специальность</b>                               | <b>Основа</b> |
|-----------------------|---------------------------|--|---------------|
| 1. Савельева Дарья    | ГБПОУ БРИТ                | Страховое дело                                     | Бюджет        |
| 2. Шунков Михаил      | ГБПОУ КТИНЗ               | Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники | Бюджет        |
| 2. Шункова Ольга      | Иволгинская средняя школа | -  | -             |

**2020-2021 учебный год 9 класс**

| <b>ФИО выпускника</b>          | <b>Название ССУЗа</b>              | <b>Специальность</b> | <b>Основа</b> |
|--------------------------------|------------------------------------|----------------------|---------------|
| 3. Николаев Алексей            | Иволгинская вечерняя сменная школа | -                    | -             |
| 2. Гимаева Кристина Михайловна | ГБПОУ КТИНЗ                        | Повар, кондитер      | Бюджет        |
| 3. Капустина Алёна Дмитриевна  | Иволгинская средняя школа          | -                    | -             |
| 4. Пак Ольга Сергеевна         | Иволгинская средняя школа          | -                    | -             |

**6.2.5. Количество обучающихся, ставших лауреатами, призерами различных предметных конкурсных форм (научно-практические конференции, турниры и т.д.) за последние 3 года (муниципальный уровень)**

**Участие в районных и республиканских мероприятиях за 2023 год**

| № | дата           | Ф.И. учащегося   | класс | руководитель   | Мероприятия (конкурсы, фестивали, спортивные мероприятия и т.д.)   |   |              |               | результат  |
|---|----------------|------------------|-------|----------------|--|---|--------------|---------------|------------|
|   |                |                  |       |                | районные   | республиканские   | региональные | всероссийские |            |
| 1 | <b>январь</b>  | Саликов Егор     | 1     | Соловьёва Е.В. |  | Республиканская природоохранная акция "Зимующим птицам - нашу заботу" |              |               | сертификат |
| 2 | <b>февраль</b> | Горина Алиса     | 4     | С.Б. Базарон   | районный конкурс "Символ года-2023"                                |   |              |               | I место    |
| 3 |                | Соловьев Дмитрий | 4     |                |  |   |              |               | II место   |
| 4 |                | Саликова Мария   | 1     | Соловьёва Е.В. | конкурс благопожеланий "Урезл тогтохо болтогой", номинация рисунок |   |              |               | 2 место    |

|    |               |                    |                   |                |  |   |  |   |  |   |
|----|---------------|--------------------|-------------------|----------------|--|---|--|---|--|---|
| 5  |               | Каратуев Александр | 2                 | Соловьёва Е.В. |  | Республиканская природоохранная акция "Зимующим птицам - нашу заботу" |  |   | сертификат   |   |
| 6  |               | Шунков Максим      | 2                 |                |  |   |  |   | сертификат   |   |
| 7  |               | Иванов Максим      | 7                 | Петренко И.М.  |  |   |  | "Лыжня России-2023"   | 1 место  |   |
| 8  |               | Гомзяков Павел     | 8                 |                |  |   |  |   | 1 место  |   |
| 9  |               | Пак Константин     | 8                 |                |  |   |  |   | 3 место  |   |
| 10 |               | Шунков Матвей      | 7                 |                |  |   |  |   | 3 место  |   |
| 11 |               | Назимов Ефим       | 3                 | Соловьёва Е.А. |  |   |  | Республиканская природоохранная акция "Зимующим птицам - нашу заботу" | сертификат   |   |
| 12 |               | Козулин Владимир   | 3                 |                |  |   |  |   | сертификат   |   |
| 13 |               | Якубова Анастасия  | 3                 |                |  |   |  |   | сертификат   |   |
| 14 | март          | Базарова Аялма     | 4                 | С.Б.Базарон    |  |   |  |   | районный конкурс "Костюм моего рода"                     | сертификат                                      |
| 15 |               | Гимаева Дарья      | 4                 |                |  |   |  |   | районный конкурс "Боевая мощь"                           | сертификат                                      |
| 16 |               | Горина Алиса       | 4                 |                |  |   |  |   |  | сертификат                                      |
| 17 |               | Горина Алиса       | 4                 |                |  |   |  |   |  | межрегиональный конкурс, посвященный Сагаалгану |
| 18 |               | Соловьев Дмитрий   | 4                 |                |  | I место   |  |   |  |   |
| 19 |               | Базарова Аялма     | 4                 | С.Б.Базарон    |  |   |  |   | районный конкурс "Үрээл тогтохо болтогой!"               | сертификат                                      |
| 20 |               | Гимаева Дарья      | 4                 |                |  |   |  |   | сертификат   |   |
| 21 |               | Горина Алиса       | 4                 |                |  |   |  |   | II место   |   |
| 22 |               | Соловьев Дмитрий   | 4                 |                |  |   |  |   | III место  |   |
| 23 |               | Саликов Максим     | 7                 | С.Б.Базарон    |  |   |  |   | районный конкурс чтецов, посвященный дню театра          | участие   |
| 24 | Шунков Матвей | 7                  | Диплом II степени |                |  |   |  |   |  |   |
| 25 |               | Ткачева Анастасия  | 5                 | Эрдынеева Г.Ж. |  |   |  |   | Районный конкурс благопожеланий "Үрээл тогтохо болтогой" | 2 место   |
| 26 |               | Шункова Карина     | 3                 | Алсаева Д.П.   |  |   |  |   | районный конкурс "Үрээл"                                 | 3 место   |



|    |            |                          |   |                   |  |                |  |  |                           |
|----|------------|--------------------------|---|-------------------|--|----------------|--|--|---------------------------|
|    |            |                          |   |                   | ТОГТОХО<br>БОЛТОГОЙ!"                                      |                |  |  |                           |
| 27 |            | Воротникова<br>Анастасия | 1 | Соловьёва<br>Е.В. |  |                |  |  | участие                   |
| 28 |            | Шунков Семен             | 1 |                   |  |                |  |  | 1 место<br>сертифика<br>т |
| 29 |            | Казакова<br>Надежда      | 1 |                   |  |                |  |  | участие                   |
| 30 |            | Кокорина<br>Надежда      | 1 |                   |  |                |  |  | участие                   |
| 31 |            | Саликова<br>Мария        | 1 |                   |  |                |  |  | участие                   |
| 32 |            | Саликов Егор             | 1 |                   |  |                |  |  | участие                   |
| 33 |            | Каратуев<br>Александр    | 2 |                   |  |                |  |  | участие                   |
| 34 |            | Торгашин<br>Арсений      | 2 |                   |  |                |  |  | 1 место                   |
| 35 |            | Шунков<br>Максим         | 2 |                   |  |                |  |  | участие                   |
| 36 |            | Козулин<br>Владимир      | 3 |                   |  |                |  |  | Соловьёва<br>Е.А.         |
| 37 |            | Миронов<br>Александр     | 3 | участие           |  |                |  |  |                           |
| 38 |            | Назимов Ефим             | 3 | участие           |  |                |  |  |                           |
| 39 |            | Кокорин<br>Алексей       | 3 | участие           |  |                |  |  |                           |
| 40 |            | Шункова<br>Карина        | 3 | участие           |  |                |  |  |                           |
| 41 |            | Шункова<br>Полина        | 3 | участие           |  |                |  |  |                           |
| 42 |            | Якубова<br>Анастасия     | 3 | участие           |  |                |  |  |                           |
| 43 |            | Шунков<br>Дмитрий        | 8 | Доржиева<br>Н.С.  | Районный<br>конкурс<br>рисунков<br>"Костюм<br>моего рода"  |                |  |  | участие                   |
| 44 |            | Шунков<br>Матвей         | 7 |                   |  |                |  |  | участие                   |
| 45 |            | Шункова<br>Елизавета     | 6 |                   |  |                |  |  | участие                   |
| 46 | апрел<br>ь | Горина Алиса             | 4 | С.Б.Базарон       | районная<br>олимпиада<br>"Нерпёнок"                        |                |  |  | сертифика<br>т            |
| 47 |            | Горина Алиса             | 4 | С.Б.Базарон       | районный<br>конкурс<br>"Радуга<br>талантов"                |                |  |  | сертифика<br>т            |
| 48 |            | Соловьев<br>Дмитрий      | 4 |                   |  | II место       |  |  |                           |
| 49 |            | Горина Алиса             | 4 | С.Б.Базарон       | районная<br>олимпиада<br>среди<br>малокомплек<br>тных школ |                |  |  | сертифика<br>т            |
| 50 |            | Соловьев<br>Дмитрий      | 4 |                   |  | сертифика<br>т |  |  |                           |
| 51 |            | <u>Гимаева Дарья</u>     | 4 |                   |  | I место        |  |  |                           |
| 52 |            | Базарова<br>Аялма        | 4 |                   |  | сертифика<br>т |  |  |                           |
| 53 |            | Горина Алиса             | 4 | С.Б.Базарон       |  |                |  |  | II место                  |

|     |                       |   |                |  |  |  |  |            |            |
|-----|-----------------------|---|----------------|--|--|--|--|------------|------------|
| 54  | Соловьев Дмитрий      | 4 |                |  |  | межрегиональная выставка-конкурс "Радуга талантов"   |  | III место  |            |
| 55  | Воротникова Анастасия | 1 | Соловьёва Е.В. | Районная олимпиада среди учащихся начальных классов - математика     |  |  |  | 2 место    |            |
| 56  | Казакова Надежда      | 1 |                |  |  |  |  |            | 3 место    |
| 57  | Саликов Егор          | 1 |                |  |  |  |  |            | 3 место    |
| 58  | Шунков Семен          | 1 |                |  |  |  |  |            | сертификат |
| 59  | Назимов Ефим          | 3 | Соловьёва Е.А. | Районная олимпиада среди учащихся начальных классов - окружающий мир |  |  |  | 1 место    |            |
| 100 | Миронов Александр     | 3 |                |  |  |  |  |            | 1 место    |
| 101 | Шункова Карина        | 3 |                |  |  |  |  |            | сертификат |
| 102 | Якубова Анастасия     | 3 | Соловьёва Е.А. |  |  | Межрегиональная выставка - конкурс творческих работ по технологии и изобразительному искусству "Радуга талантов" |  | 3 место    |            |
| 103 | Козулин Владимир      | 3 |                |  |  |  |  |            | 3 место    |
| 104 | Назимов Ефим          | 3 |                |  |  |  |  |            | сертификат |
| 105 | Миронов Александр     | 3 |                |  |  |  |  |            | сертификат |
| 106 | Якубова Анастасия     | 3 | Соловьёва Е.А. | Муниципальная методическая олимпиада "Нерпенюк"                      |  |  |  | 1 место    |            |
|     | Казакова Надежда      | 1 | Соловьёва Е.В. |  |  |  |  | участие    |            |
| 107 | Каратуев Александр    | 2 | Соловьёва Е.В. |  |  | Межрегиональная выставка - конкурс творческих работ по технологии и изобразительному искусству "Радуга талантов" |  | сертификат |            |
| 108 | Шунков Дмитрий        | 8 | Жапова Э.С.    | районный конкурс чтецов  |  |  |  | участие    |            |
| 109 | Назимова Любовь       | 9 |                |  |  |  |  |            | участие    |

|     |                      |  |         |                   |  |         |  |  |                             |
|-----|----------------------|--|---------|-------------------|--|---------|--|--|-----------------------------|
| 110 |                      | Шунков Борис,<br>Иванов<br>Максим, Пак<br>Константин,<br>Гомзяков<br>Павел,<br>Плевина<br>Дарья,<br>Назимова<br>Любовь | 6,7,8,9 |                   |  |         |  |  | 2 место                     |
| 111 | <b>май</b>           | Шунков Борис,<br>Иванов<br>Максим, Пак<br>Константин,<br>Гомзяков<br>Павел,<br>Плевина<br>Дарья,<br>Назимова<br>Любовь | 6,7,8,9 | Петренко<br>И.М.  | Открытого<br>первенства<br>Иволгинског<br>о района<br>военно-<br>патриотическ<br>ой игры<br>"Тропа<br>выживание" |         |  |  | 1 место                     |
| 112 |                      | Миронов<br>Александр   | 3       | Соловьева<br>Е.А. | районный<br>конкурс<br>чтецов  |         |  |  | 2 место                     |
| 113 |                      | Шункова<br>Елизавета   | 6       | Базарон<br>С.Б.   | районный<br>конкурс<br>"Наша<br>Победа!"   |         |  |  | участие                     |
| 114 |                      | Шунков<br>Матвей   | 7       |                   |  | участие |  |  |                             |
| 115 |                      | Саликов<br>Максим  | 7       |                   |  | участие |  |  |                             |
| 116 |                      | Саликова<br>Дарья  | 7       |                   |  | участие |  |  |                             |
| 117 |                      | Базарова<br>Дарина   | 5       | Базарон С.Б       | районный<br>конкурс<br>чтецов "И<br>снова май,<br>салют,<br>Победа!"   |         |  |  | сертифика<br>т              |
| 118 |                      | Шунков<br>Матвей   | 7       |                   |  | 1 место |  |  |                             |
| 119 | <b>Июнь</b>          | Шунков<br>Матвей   | 8       |                   | Турнир<br>«Наадан-<br>Сурхарбан<br>2023»   |         |  |  | 3 место                     |
| 120 | <b>авгус<br/>т</b>   | Базарова<br>Аялма  | 5       | Базарон<br>С.Б.   | Туристическ<br>ий фестиваль<br>«Край<br>легендами<br>овейанный..»  |         |  |  | Участие                     |
| 121 |                      | Базарова<br>Дарина   | 6       |                   |  | учасие  |  |  |                             |
| 122 |                      | Гимаева Дарья  | 4       | Базарон<br>С.Б.   | районный<br>конкурс<br>чтецов "И<br>снова май,<br>салют,<br>Победа!"   |         |  |  | 3 место                     |
| 123 | <b>сентя<br/>брь</b> | Кокорина<br>надежда  | 2       | Соловьёва<br>Е.В. | фестиваль<br>"Семейная<br>команда"   |         |  |  | Сертифика<br>т<br>участника |

|     |                       |   |   |                              |  |  |                          |                                   |   |
|-----|-----------------------|---|---|------------------------------|--|--|--------------------------|-----------------------------------|---|
| 124 | Воротникова Анастасия | 2 |   |                              |  |  |                          | Диплом победителя                 |   |
| 125 | Шунков Семен          | 2 |   |                              |  |  |                          | Диплом победителя                 |   |
| 126 | Казакова Надежда      | 2 |   |                              |  |  | Безопасные дороги Учи.ру | Похвальная грамота                |   |
| 127 | Саликова Мария        | 2 |   |                              |  |  |                          | Похвальная грамота                |   |
| 128 | Кокорина Надежда      | 2 |   |                              |  |  |                          | Сертификат участника              |   |
| 129 | Саликов Егор          | 2 |   |                              |  |  |                          | Сертификат участника              |   |
| 130 | Каратуев Александр    | 3 | Соловьева Е.А.  | фестиваль "Семейная команда" |  |  |                          |                                   | Сертификат участника                            |
| 131 | Каратуев Александр    | 3 |   |                              |  |  |                          | Безопасные дороги Учи.ру          | Диплом победителя                               |
| 132 | Каратуева Милана      | 1 | Соловьева Е.А.  |                              |  |  | Диплом победителя        |                                   |   |
| 133 | Торгашин Арсений      | 3 |   |                              |  |  | Диплом победителя        |                                   |   |
| 134 | Шунков Максим         | 3 |   |                              |  |  | Диплом победителя        |                                   |   |
| 135 | Базарова Дарина       | 6 | Эрдынеева Г.Ж.  |                              |  |  | Похвальная грамота       |                                   |   |
| 136 | Богданова Доминика    | 6 |   |                              |  |  | Диплом победителя        |                                   |   |
| 137 | Бондаренко Леонид     | 6 |   |                              |  |  | Похвальная грамота       |                                   |   |
| 140 | Каратуева Юлия        | 6 |   |                              |  |  | Похвальная грамота       |                                   |   |
| 141 | Ошорова Любовь        | 6 |   |                              |  |  | Диплом победителя        |                                   |   |
| 142 | Каратуева Юлия        | 6 | Соревнование по мини футболу и легкой атлетике среди школ сельского поселения "Иволгинское", посвященное к новому учебному году | Петренко И.М.                |  |  |                          |                                   | Диплом победителя за 1 место по легкой атлетике |
| 143 | Шунков Борис          | 7 |   |                              |  |  |                          | Диплом в эстафете 4*400           |   |
| 144 | Саликов Артем         | 7 |   |                              |  |  |                          | Диплом победителя по мини футболу |   |

|     |         |                  |   |  |  |              |                    |                                   |                            |
|-----|---------|------------------|---|--|--|--------------|--------------------|-----------------------------------|----------------------------|
| 145 |         | Назимов Ефим     | 4 |  |  |              |                    |                                   | Грамота, медаль за 2 место |
| 146 |         | Шунков Борис     | 7 |  |  |              |                    |                                   | Грамота, медаль за 1 место |
| 147 |         | Шунков Матвей    | 8 | ХП районные соревнования по спортивному ориентированию | Петренко И.М.                          |              |                    |                                   | Грамота, медаль за 3 место |
| 148 |         | Плевина Дарья    | 9 |  |  |              |                    |                                   | Грамота, медаль за 1 место |
| 149 |         | Пак Константин   | 9 |  |  |              |                    |                                   | Грамота, медаль за 2 место |
| 150 |         | Шунков Дмитрий   | 9 |  |  |              |                    |                                   | Грамота, медаль за 1 место |
| 151 |         | Саликов Максим   | 8 |  |  | Базарон С.Б. |                    | Традиционные игры народов Бурятии |                            |
| 152 |         | Шунков Матвей    | 8 | участие  |  |              |                    |                                   |                            |
| 153 |         | Гимаева Дарья    | 5 | Базарон С.Б.   | Конкурс «Школьные годы чудесные»       |              |                    |                                   | 2 место                    |
| 154 |         | Горина Алиса     | 5 |  |  | 2 место      |                    |                                   |                            |
| 155 | октябрь | Горина Алиса     | 5 |  |  |              |                    | Безопасные дороги Уч.ру           | сертификат                 |
| 156 |         | Гимаева Дарья    | 5 |  |  |              | Похвальная грамота |                                   |                            |
| 157 |         | Соловьев Дмитрий | 5 |  |  |              | Сертификат         |                                   |                            |
| 158 |         | Базарова Аялма   | 5 |  |  |              | сертификат         |                                   |                            |
| 159 |         | Шунков Матвей    | 8 | Соловьёва Е.В.   | Районный слет РДДМ                     |              |                    |                                   | Диплом 3 место             |
| 160 |         | Шунков Матвей    | 8 | Акулова В.В.   | ВСОШ физика                            |              |                    |                                   | Участие                    |
| 161 |         | Шунков Матвей    | 8 | Базарон С.Б.   | Теплые слова для мамы                  |              |                    |                                   | 2 место                    |
| 162 |         | Шунков Матвей    | 8 | Базарон С.Б.   | Конкурс «Иволгинский сувенир»          |              |                    |                                   | Диплом 1 степени           |
| 163 |         | Базарова Аялма   | 5 |  |  | сертификат   |                    |                                   |                            |
| 164 |         | Шунков Матвей    | 8 |  | Конкурс «Альтернативная елка»          |              |                    |                                   | 2 место                    |
| 165 | декабрь | Гимаева Дарья    | 5 | Базаро С.Б.  | Конкурс «Оригинальная елочная игрушка» |              |                    |                                   | сертификат                 |
| 166 |         | Шунков Матвей    | 8 | Доржиева Н.С.  | НПК «История и легенды моего села»     |              |                    |                                   | 1 место                    |
| 167 |         | Ошоров Очир      | 7 |  |  |              |                    |                                   | Участие                    |

|     |                 |   |               |                  |  |  |         |
|-----|-----------------|---|---------------|------------------|--|--|---------|
| 168 | Саликов Максим  | 8 | Доржиева Н.С. | ВСОШ по МХК      |  |  | Участие |
| 169 | Шунков Дмитрий  | 9 |               |                  |  |  | участие |
| 170 | Базарова Дарина | 6 | Жапова Э.С.   | НПК «Топонимика» |  |  | 3 место |

### **Раздел 7. Материально – техническое обеспечение образовательного процесса.**

| №  | Помещения                                      | Общая площадь (кв.м.) | Права на объекты недвижимого имущества, используемого в образовательном процессе. | Реквизиты правоустанавливающих документов   |
|----|--|-----------------------|---|---|
| 1. | Здание школы для обеспечения учебного процесса | 305,4 кв.м            | Оперативное управление  | (№183-р от 02.03.2012 г. кадастровый номер: 03-03/027/2009-177 – от 25.04.2012г, 03-АА №157647 запись регистрации № 03-03-08-/025/2012-485)- от 25.04.2012; |
| 2. | Учебные кабинеты                               | 172,2 кв.м.           | Оперативное управление  |   |
| 4. | Столовая                                       | 37,1 кв.м.            | Оперативное управление  |   |
| 5. | Спортивная площадка                            | 280 кв.м.             | Государственный акт на право собственности на землю                               |   |

#### **7.1. Материально – техническое обеспечение.**

##### **Сведения о материально – технической базе школы (по состоянию на 01.09.2022г.)**

Школа расположена в одноэтажном здании, общей площадью 305,4 кв.м, с автономным отоплением.

Учебных кабинетов-6, спортивная комната для проведения занятий с младшими школьниками, столовая на 30 посадочных мест. На расстоянии 30 м от школы имеется огороженная спортивная площадка, площадью 1200 кв.м для проведения уроков физической культуры, массовых спортивных мероприятий. Для выполнения программы по физической культуре имеется спортивный инвентарь: лыжи, мячи, скакалки, гимнастические маты, теннисный стол, шведская стенка, шашки, шахматы.

Для обеспечения учебного процесса по информатике и организации компьютерного сопровождения других общеобразовательных предметов в школе имеется 5 - компьютеров, 2 - принтер, 2 сканер, мультимедийный проектор, учебники на электронных носителях, интерактивный комплекс. Имеется выход в Интернет.

| №  | Залы, кабинеты, мебель, оборудование, техника | Количество | Оптимальное состояние | Допустимое состояние | Критическое состояние |
|----|---|------------|-----------------------|----------------------|-----------------------|
| 1. | Спортивная площадка                           | 1          |                       |                      | +                     |
| 2  | Кабинеты:                                     |            | +                     |                      |                       |

|    |                             |   |   |   |  |
|----|-----------------------------|---|---|---|--|
|    | Русского языка и литературы | 1 |   | + |  |
|    | Математики , физики         | 1 |   | + |  |
|    | Биологии, химии             | 1 |   | + |  |
|    | Истории                     | 1 |   | + |  |
|    | Начальных классов           | 2 |   | + |  |
| 3  | Столовая                    | 1 | + |   |  |
| 4  | Телевизор                   | 1 | + |   |  |
| 5  | DVD                         | 1 | + |   |  |
| 6  | МФУ                         | 2 | + |   |  |
| 7  | Музыкальный центр           | 1 | + |   |  |
| 8  | Компьютер                   | 5 | 2 | 3 |  |
| 9  | Ноутбук                     | 2 | 2 |   |  |
| 10 | Интерактивный комплекс      | 1 | + |   |  |
| 11 | Мультимедийный проектор     | 3 | + |   |  |
| 12 | Аудиосистема                | 1 | + |   |  |

## **7.2. Обеспеченность образовательного процесса учебной литературой.**

Все учебники, которые используются в образовательном процессе, выдаются учащимся школы бесплатно. Обеспеченность учебниками во всех классах составляет 100%. Все учебники соответствуют требованиям ФГОС НОО и ООО, обеспечены печатными учебными пособиями (прописи, рабочие тетради) и электронными дисками.

### **Раздел 5. Самооценка воспитательной деятельности образовательного учреждения.**

Воспитательная деятельность школы – неотъемлемая часть всего образовательного процесса образовательного учреждения и строится на принципах комплексного подхода к воспитанию детей, гуманизации воспитания, целостности воспитывающей среды, взаимосвязи природных, социальных и культурных процессов, традиций в семье, школе, окружающем социуме, стране, сотрудничестве детей и взрослых.

Важным структурным элементом воспитательного пространства школы является система внутренних и внешних условий, направленных на развитие, саморазвитие и самореализацию ученика как личности.

#### **Внутренние условия:**

- система работы учителя, деятельность школы;
- социально – психологическое сопровождение воспитательного процесса;
- система традиций школы.

#### **Внешние условия:**

- сотрудничество с социокультурными, образовательными и спортивными учреждениями, в рамках которых ученики школы приобретают опыт взаимодействия с другими организациями, обогащая тем самым свой внутренний мир, приобретая навыки коммуникации, определяя своё место в окружающем мире.

Считаем, что необходимо стремиться к тому, чтобы все структурные элементы воспитательного пространства оказывали максимально эффективное, позитивное воздействие на учащихся, на их социализацию.

Планирование воспитательной деятельности осуществляется по её основным видам на основе анализа воспитательной работы.

**Целью** воспитательной системы ОУ является создание оптимальных условий, способствующих интеллектуальному, нравственному, физическому, эстетическому развитию личности ребёнка, максимальному раскрытию его творческого потенциала, формированию ключевых компетентностей, сохранению и укреплению здоровья школьников.

Для реализации поставленной цели были сформулированы следующие приоритетные направления воспитательной деятельности:

#### **Нравственно – патриотическое воспитание.**

В данном направлении классным руководителем в течение года проводятся классные часы, направленные на формирование устойчивой нравственной позиции учащихся, мероприятия, способствующие формированию определённых нравственных качеств личности учащихся. Использовались следующие виды и формы деятельности по формированию нравственных основ личности и духовной культуры обучающихся:

- Коллективно – творческие дела
- Традиционные дни и праздники
- Экскурсии
- Встречи с интересными людьми
- Общественно – полезный труд (уборка территории, уход за растениями).

В школе сложились очень добрые традиции празднования Дня учителя, Дня защитника Отечества, Масленицы, Дня матери, Дня Победы, Международного женского дня. Наша школа тесно сотрудничает с сельским клубом. Многие мероприятия проводятся совместными усилиями.

Постоянная планомерная работа с учащимися даёт свои результаты: дети уважительно относятся к старшему поколению, приобретают качества гражданина.

**Эстетическое воспитание** осуществляется по следующим направлениям:

- творческие конкурсы, предметные недели;
- внешкольные мероприятия: конкурсы, концерты, посещение культурных учреждений.

#### **Задачи эстетического воспитания:**

- воспитание эстетической культуры;
- формирование эстетического отношения к действительности;
- развитие эстетических чувств;
- приобщение человека к прекрасному в жизни, природе, труде;
- формирование стремления быть прекрасным во всём: в мыслях, поступках, делах, внешнем виде.

#### **Физкультурно – оздоровительное воспитание.**

Задача физкультурно – оздоровительной работы – внедрение физической культуры в повседневную жизнь и быт учащихся. Эта задача решалась через развитие следующих форм физического воспитания: работу в режиме учебного дня, внеклассную и внешкольную физкультурно – оздоровительную и спортивно – массовую работу. Имеем тесное сотрудничество с районным ДДТ. Занятия по физкультуре проводятся в кабинете, оборудованном под спортзал, оборудована спортивная площадка на территории бывшей школы. В течение учебного года проводятся следующие мероприятия:

- «Весёлые старты»;
- Дни здоровья;
- «Папа, мама, я – спортивная семья»;
- внутришкольные спортивные соревнования;
- Занятия по ЗОЖ на темы: «Откуда берутся болезни», «Личная гигиена», «Дружи с водой», «Чтобы зубы были здоровы», «Привычки человека».

На уроках проводятся физминутки, гимнастика для глаз.

#### **Работа по формированию законопослушного поведения школьников.**



В рамках работы по формированию законопослушного поведения обучающихся в современных условиях создаются благоприятные условия для реализации прав ребёнка, основанные на оказании помощи учащимся в преодолении трудностей социального и образовательного характера, исходя из его реальных и потенциальных возможностей и способностей. Учащимся оказывается комплексная помощь в саморазвитии, самореализации и включении обучающихся в социально – значимую деятельность, формируется устойчивое отрицательное отношение к негативным воздействиям.

В образовательном учреждении реализуются мероприятия по профилактике правонарушений, вредных привычек, профилактическая работа с родителями.

Использовались следующие виды и формы деятельности:

- наблюдение и контроль за учащимися;
- беседы, классные часы;
- организация встреч с медработниками;
- организация и проведение мероприятий по правовой грамотности;
- родительские собрания.

В ходе оценки эффективности воспитательной деятельности получились следующие результаты:

1. Преобладание достаточного уровня воспитанности учащихся.
2. Улучшение эмоционально – психологического климата коллектива.
3. Наблюдается тенденция повышения уровня развития классного коллектива, всё больше учащихся включаются в совместную общественную деятельность.
4. Увеличилось количество семей, принимающих активное участие в жизни школы.

Предполагаемые действия по решению задач воспитательной программы:

1. Организация взаимодействия всех участников учебно – воспитательного процесса.
2. Диагностика знаний, умений, навыков учащихся в результате текущего, промежуточного, итогового контроля.
3. Анкетирование родителей и учащихся.
4. Совершенствование работы с родителями: родительские собрания, дни открытых дверей, совместное участие в мероприятиях.
5. Мониторинговые исследования.
6. Развитие форм досуга, организация совместной деятельности детей и взрослых в сфере интеллектуального, художественного, эстетического, экологического воспитания.
7. Участие в творческих, художественных, спортивных смотрах и конкурсах.
8. Использование здоровьесберегающих технологий, формирующих позитивные установки на ЗОЖ.

## **Раздел 9. Работа по сохранению здоровья учащихся, организация питания.**

Одной из приоритетных задач нашей школы является повышение качества образования путём сохранения и укрепления здоровья учащихся. Современное развитие общества выдвигает к системе образования школьников новые требования. Эти требования сформированы с учётом факторов, оказывающих влияние на состояние здоровья обучающихся. В связи с этим ставится задача совершенствования деятельности, содействующей укреплению здоровья детей.

Формирование здоровья школьника в определённой степени зависит от условий обучения, характера учебного процесса, образа жизни ребёнка. Его нормальный рост и развитие определяются средой, в которой он живёт.

В своей педагогической деятельности мы внедряем образовательные программы и технологии, интегрирующие образовательные и оздоровительные компоненты, направленные на сохранение и повышение работоспособности, минимизацию утомительности обучения, обеспечение возрастных темпов роста и развития детей. С целью предотвращения перегрузки учащихся и сохранения их здоровья мы используем различные приёмы и методы: смену видов деятельности, свободное

обсуждение и дискуссию на уроке, разноуровневые домашние задания. В зависимости от ситуации и степени напряжённости работы на уроке, проводим: гимнастику для глаз, физкультминутки, музыкальную паузу.

Прививаем детям элементарные приёмы здорового образа жизни; элементарные гигиенические навыки; правильную организацию учебной деятельности (строгое соблюдение режима школьных занятий, построение и анализ урока с позиции здоровьесбережения, обязательное выполнение гигиенических требований, благоприятный эмоциональный настрой); чередование занятий с высокой и низкой двигательной активностью; в процессе проведения оздоровительных мероприятий. Постоянно на уроках ведётся профилактическая работа по искривлению осанки. На уроках проводятся различные упражнения «Буратино», «Моем ручки», «Лебединая шея».

Работа с семьёй ведётся по следующим направлениям:

1. Привлечение родителей к обучению детей здоровому образу жизни (проведение тематических родительских собраний, индивидуальные беседы, приглашение на открытые уроки и классные часы).
2. Привлечение родителей к проведению мониторинга состояния здоровья детей.
3. Приучение школьников (сначала с помощью родителей, а затем – самостоятельно) к самонаблюдениям и самоконтролю за своим здоровьем.
4. Участие в конкурсах и выставках (поделок, стихотворений, плакатов).
5. Организация досуга учащихся и собственного (дни здоровья, соревнования).
6. Проведение совместных праздников («Папа, мама, я – спортивная семья»).

### **План мероприятий по здоровьесбережению.**

| №  | Месяц    | Мероприятия   |
|----|----------|---|
| 1. | сентябрь | « Тропинка Здоровья»                                    |
| 2. | октябрь  | « Мы выбираем жизнь»                                    |
| 3. | ноябрь   | « Солнце, воздух и вода – наши лучшие друзья»           |
| 4. | декабрь  | «Профилактическая работа во время эпидемии гриппа»      |
| 5. | январь   | « Правильное питание – здоровое питание»                |
| 6. | февраль  | «Физминутки и динамические паузы»                       |
| 7. | март     | «Дружно, смело. С оптимизмом за здоровый образ жизни»   |
| 8. | апрель   | Игры по безопасности « Светофорик», «Безопасное колесо» |
| 9. | май      | Подвижные игры<br>«Тропинка Здоровья»                   |

В школе организовано горячее питание, которое учитывает:

1. Калорийность рациона.
2. Сбалансированность питания.
3. Максимальное разнообразие рациона.
4. Оптимальный режим питания.
5. Питьевой режим.
6. Соблюдение правил хранения и раздачи блюд.

В осенне- зимний период, учитывая рост респираторных заболеваний, проводятся следующие профилактические мероприятия:

1. Вакцинация против гриппа.
2. Проветривание класса на переменах.
3. Влажная уборка.
4. Обогащение пищи витаминсодержащими продуктами: свежими овощами, соками и витаминизированными напитками.

5. Ежедневный осмотр школьников для выявления ранних признаков развития вирусной инфекции, педикулеза.

#### **Раздел 10. Результативность деятельности общеобразовательного учреждения.**

##### **Планируемые мероприятия по решению выявленных проблем.**

Анализ результатов деятельности школы позволяет сделать вывод о том, что школа сохраняет основные параметры, стабильно функционирует и динамично развивается, обеспечивая конституционные права граждан на образование, выбор учебных программ, дополнительные образовательные услуги в комфортной, безопасной, здоровьесберегающей среде.

Приоритетные направления работы школы.

1. Усиление личностной направленности образования.

Результаты образования должны быть сформулированы отдельно для начальной и основной школы с учетом специфики возрастного развития школьников.

2. Обновление содержания образования, обновление образовательных стандартов технологии воспитания.

Развивать оценку качества образования при переходе с одной ступени на другую, вводить инновационные механизмы оценки качества и мониторинга развития каждого ребенка. Использование современных информационных образовательных технологий.

3. Совершенствование системы работы школы, направленной на сохранение и укрепление здоровья учащихся и привитие навыков здорового образа жизни.

Гораздо важнее пробудить в детях желание заботиться о своем здоровье, основанное на их заинтересованности в учебе, выборе учебных курсов, адекватных собственным интересам и склонностям.

4. Система поддержки талантливых детей.

Создание условий для развития одаренных детей и общей среды для проявления и развития способностей каждого ребенка, стимулирования и выявления достижений одаренных детей.

5. Обеспечение доступа к получению общего образования детям-инвалидам, детям с ограниченными возможностями здоровья, детям, оставшимся без попечения родителей.

6. Развитие учительского потенциала. Продолжение практики поддержки лучших, талантливых учителей.

Работа по совершенствованию профессионального уровня педагогов, повышение престижа профессии учителя.

Ожидаемые результаты:

- Дальнейшее повышение качества образованности школьника, уровня его воспитанности, толерантности, личностный рост каждого учащегося;
- Формирование потребности у учащихся проявлять заботу о своем здоровье и стремления к здоровому образу жизни;
- Повышение качества знаний учащихся по школе до 40%;
- Повышение качества подготовки выпускников 9 класса к ГИА в новой форме;
- Готовность учащихся к самостоятельному выбору и принятию решения для дальнейшего продолжения образования, усиление ответственности за последствия своих поступков;
- Успешное внедрение ФГОС в школе.

• Деятельность школы строится в соответствии с федеральным законом РФ «Об образовании», нормативно-правовой базой, программно-целевыми установками Министерства образования Республики Бурятия.

1. Школа функционирует стабильно, реализация перспективной Программы на 2015-2019 годы развития позволит перейти на режим развития.

2. Педагогический коллектив на основе анализа и структурирования возникающих проблем умеет выстроить перспективы развития в соответствии с уровнем требований современного этапа развития общества.

3. Школа предоставляет доступное качественное образование, воспитание и развитие в безопасных, комфортных условиях, адаптированных к возможностям каждого ребенка.

4. В управлении школой сочетаются принципы единоначалия с демократичностью школьного уклада. Родители являются участниками органов самоуправления школой.

5. Школа планомерно работает над проблемой здоровья школьников, не допуская отрицательной динамики состояния здоровья обучающихся.

6. В школе созданы все условия для самореализации ребенка в урочной и внеурочной деятельности, что подтверждается качеством и уровнем участия в олимпиадах, фестивалях, конкурсах, смотрах различного уровня.

7. Повышается профессиональный уровень педагогического коллектива школы через курсы повышения квалификации, семинары, творческие встречи, мастер-классы и т.д.

8. Родители, выпускники и местное сообщество высказывают позитивное отношение к деятельности школы.

9. Повышается информационная открытость образовательного учреждения посредством публичного доклада, ежегодно размещаемого на школьном сайте.

10. Материальная база оставляет желать лучшего. Необходимо строительство спортивной площадки. Создание в школе компьютерного класса и т.д.

Наряду с положительными сторонами обучения и воспитания выявлены проблемы, а именно:

-недостаточно эффективно осуществляется внедрение педагогами активных форм и методов проведения уроков (дискуссии, исследовательская работа, проектная деятельность);

-требуется активнее повышать уровень квалификации педагогов для устранения вышеуказанной проблемы по вопросам дальнейшей работы по ФГОС НОО, ООО, используя для этого различные формы (очные, дистанционные)

- повышение эффективность работы по преемственности при переходе обучающихся из начального в среднее звено.

- создание благоприятных условий для организации УВР;

- ежегодное повышение квалификации педагогических кадров;

- положительная внешняя оценка деятельности педагогического коллектива участниками образовательного процесса;

-сотрудничество ОУ с социальными партнерами.

**Показатели деятельности общеобразовательной организации МОУ «Красноярковская основная общеобразовательная школа» за 2022 – 2023 учебный год.**

Утверждены  
приказом Министерства образования  
и науки Российской Федерации  
от 10 декабря 2013 г. № 1324

| № п/п | Показатели  | Единица измерения   |
|-------|---|---------------------|
| 1.    | Образовательная деятельность  |                     |
| 1.1   | Общая численность учащихся  | 47 (1 и/о)          |
| 1.2   | Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования   | 20                  |
| 1.3   | Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования  | 27                  |
| 1.4   | Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования   | 0                   |
| 1.5   | Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся  | 15 учащихся / 31,4% |
| 1.6   | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку   | 3,8                 |
| 1.7   | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике   | 3,6                 |
| 1.8   | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку  | 0                   |
| 1.9   | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике  | 0                   |
| 1.10  | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса                            | 0                   |
| 1.11  | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса                                | 0                   |
| 1.12  | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса | 0                   |

|        |   |                    |
|--------|---|--------------------|
| 1.13   | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса | 0                  |
| 1.14   | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса  | 0                  |
| 1.15   | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса  | 0                  |
| 1.16   | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса  | 0                  |
| 1.17   | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса  | 0                  |
| 1.18   | Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся   | 37 учащихся/ 93%   |
| 1.19   | Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:   | 20 учащихся / 51 % |
| 1.19.1 | Регионального уровня  | 0                  |
| 1.19.2 | Федерального уровня   | 0                  |
| 1.19.3 | Международного уровня   | 0                  |
| 1.20   | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся   | 0                  |
| 1.21   | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся   | 0                  |
| 1.22   | Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся  | 0                  |
| 1.23   | Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся  | 0                  |
| 1.24   | Общая численность педагогических работников, в том числе:   | 10 человек         |
| 1.25   | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников   | 8 человек/ 80%     |
| 1.26   | Численность/удельный вес численности педагогических   | 8 человек/ 80%     |

|        |  |                            |
|--------|--|----------------------------|
|        | работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников  |                            |
| 1.27   | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников  | 2 человека/20%             |
| 1.28   | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников  | 2 человека/20%             |
| 1.29   | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:  | 9 человек/90%              |
| 1.29.1 | Высшая   | 0                          |
| 1.29.2 | Первая   | 9 человек/ 90%             |
| 1.30   | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:   |                            |
| 1.30.1 | До 5 лет   | 4 человек/40%              |
| 1.30.2 | Свыше 30 лет   | 4 человека/ 40%            |
| 1.31   | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет  | 2 человека/20%             |
| 1.32   | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет  | 3 человека/30%             |
| 1.33   | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 10 человек /100%           |
| 1.34   | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников  | 10 человек/100%            |
| 2.     | Инфраструктура   |                            |
| 2.1    | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося   | 1 компьютер на 10 учащихся |

|       |   |                        |
|-------|---|------------------------|
| 2.2   | Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося | 10                     |
| 2.3   | Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота   | да                     |
| 2.4   | Наличие читального зала библиотеки, в том числе:  |                        |
| 2.4.1 | С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров  | нет                    |
| 2.4.2 | С медиатекой  | да                     |
| 2.4.3 | Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов   | нет                    |
| 2.4.4 | С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки  | нет                    |
| 2.4.5 | С контролируемой распечаткой бумажных материалов  | да                     |
| 2.5   | Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся        | 47/100%                |
| 2.6   | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося   | 305,4кв. м<br>5,76кв.м |

Отчет о самообследовании образовательной организации размещен на сайте МОУ «Красноярская основная общеобразовательная школа»: <https://sh-krasnoyarskaya-r81.gosweb.gosuslugi.ru/>